STEIGIU ĮMONĘ el. būdu

Vadovas, padėsiantis Jums greitai ir paprastai įsteigti įmonę





Sveiki, startuoliai,

pradėti nuosavą verslą – jaudinantis įvykis Jūsų gyvenime. Tačiau verslo keliu žengiant pirmąjį kartą daugelis dalykų gali atrodyti sudėtingesni nei yra iš tikrųjų. Vienas jų – įmonės steigimas – žingsnis, paverčiantis Jūsų idėją oficialiu verslu.

Nors, atrodytų, toks rimtas virsmas turėtų reikalauti nemažai biurokratinių procedūrų ir laiko, taip nėra – uždarąją akcinę bendrovę, individualiąją įmonę, asociaciją ar viešąją įstaigą dabar galite įsteigti elektroniniu būdu. Taigi Jums nebereikės užsukti nei į Registrų centrą, nei į banką – įmonės registravimo bei kaupiamosios sąskaitos atidarymo procedūras atliksite internetu. Kad Jūsų darbas būtų sklandus, parengėme nuoseklų iliustruotą įmonės steigimo vadovą, padėsiantį Jums kiekviename žingsnyje. Vadovaukitės mūsų parengtomis nuorodomis ir nepamirškite, jog neprivalote visko atlikti pats vienas. Iškilus klausimams ar nesklandumams, drąsiai skambinkite mūsų konsultantams tel. 1608 – profesionali jų pagalba padės sklandžiai toliau pratęsti įmonės steigimo procesą bei pasitarnaus vertingais patarimais kompanijos gyvavimo pradžiai.

Sėkmės versle linkėdamas – Andrius Ivašauskas,

Smulkaus ir vidutinio verslo bankininkystės skyriaus vadovas

Geras pasiruošimas – pusė darbo

Prieš pradėdami įmonės steigimo procesą, įsigykite mobilųjį el. parašą (jei dar neturite). Jį galite įsigyti mobiliojo ryšio bendrovėse "Tele2", "Omnitel", "Bitė", "Teledema".

Mobilusis el. parašas Jums bus naudingas ne tik steigiant bendrovę. Jį galėsite naudoti prisijungdami prie e. bankininkystės, pasirašydami svarbius juridinę galią turinčius dokumentus (pvz., pranešimus SODRAI).

6 žingsniai įmonei įsteigti



Toliau išsamiai aptarsime visus įmonės steigimo proceso žingsnius.

Šiuo etapu per elektroninę VĮ Registrų centro klientų savitarnos sistemą elektroniniu būdu pateikiate prašymą laikinai įtraukti įmonės pavadinimą į Juridinių asmenų registrą.

Prisijunkite prie Registrų centro savitarnos svetainės

- Registrų centro savitarną rasite **www.registrucentras.lt/savitarna/**. Paspaudę puslapio apačioje esantį mygtuką "Prisijungti prie VĮRC savitarnos sistemos", pradėsite prisijungimo prie sistemos procesą.
- Prisijunkite, naudodamiesi mobiliuoju el. parašu, o atsidariusiame lange rinkitės skiltį "Juridinių asmenų registras".

Registrų centre rezervuokite įmonės vardą

 Užpildykite prašymą laikinai įtraukti įmonės pavadinimą į Juridinių asmenų registrą ir pasirašykite jį mobiliuoju el. parašu. Prašymą rasite skiltyje Juridinio asmens prašymai → Prašymas laikinai įtraukti pavadinimą į JAR.

Naudinga žinoti! Jūsų pasirinktas laikinas pavadinimas gali būti atmestas, jei jau egzistuoja įmonė tokiu pačiu arba panašiu pavadinimu ar dėl to, kad Jūsų pasirinkimas neatitinka lietuvių bendrinės kalbos normų. Jei taip nutiktų, pataisykite netikslumus ir išsaugokite prašymą iš naujo.

Neatiygintina paleska	PRAŠYMAS LAIKINALITRALIKTI P		UREGISTRA	🚇 Spausdin
Juridinio asmens prašymai			C. C	
▶ Prašymas laikinai įtraukti	1. Duomenų pildymas	2. Dokumentų pasirašymas	3. Paslaugos ap	mokėjimas
pavadinimą į JAR	Prašymo objektas			
Prašymas perleisti laikinai į juridinių asmenų registrą įtrauktą pavadinimą	Laikinai įtraukiamas pavadinimas* 🗾			
Laikinų pavadinimų prašymų sąrašas	JA teisinē forma*	Pasirinkite	Y	
	Prašymą teikia			
Prašymas registruoti JAR	Asmens kodas	30000001111		
Prašymu registruoti JAR sarašas	Vardas, pavarde	VARDENIS PAVARDENIS		
	Kontaktinis telefonas* 🔝	3 222 32 232		
Mano dokumentai	El. paštas*	vardenis@pavardenis.lt		
	Prašymo data	2011-09-13		
Jeigu norite Juridinių asmenų registrui pateikti prašymą laikinai traukti i Juridinių asmenų registra		Išsaugoti		Tęsti >>

- Sumokėkite už vardo rezervavimą.
- Jūsų prašymą peržiūri ir patvirtina Registrų centro darbuotojas. Jam atlikus šiuos veiksmus, prašymo statusas skiltyje Juridinio asmens prašymai → Laikinų pavadinimų prašymų sąrašas pakeičiamas į Įvykdytas – Jūsų pasirinktas juridinio asmens pavadinimas laikinai įtrauktas į Juridinių asmenų registrą!

Šiuo etapu per elektroninę VĮ Registrų centro klientų savitarnos sistemą elektroniniu būdu pateikiate registro tvarkytojui įmonei steigti reikiamus dokumentus. Patvirtinate juos mobiliuoju el. parašu.

Užpildykite prašymą įmonei registruoti

- Atsidarykite prašymą įmonei registruoti (rinkitės skiltį "Prašymas registruoti JAR").
- Pasirinkę įmonės teisinę formą, pradėkite pildyti prašymą:
 - nurodykite įmonės steigėją (-us) paspaudę mygtuką "Pridėti" juos susirasite Registrų centro duomenų bazėje.
 - Skiltyje "Prašymo objektas" pasirinkite įmonės pavadinimą, kuris laikinai įtrauktas į Juridinių asmenų registrą.
 - Nurodykite buveinės adresą, pirma pasirinkę vieną iš 3 variantų: "Nuosavas nekilnojamas turtas", "Paieška pagal unikalų numerį", "Paieška pagal adresą".

Pavadinimas*	Pasirinkite	~
Buveinë* 📔	 Nuosavas nekilnojamas turtas Paješka pagal unikalų numeri Paješka pagal adresa 	
	Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Justiniškių g. 000 - 00	

"Nuosavas nekilnojamas turtas" pasirenkamas tada, kai prašymą pildo asmuo, kuriam nuosavybės teise priklauso turtas. Tokiu atveju dalis "Buveinės patalpų savininkai" nepildoma.

Jei buveinei bus naudojamos patalpos, pagal nuosavybės teisę priklausančios kitiems asmenims (ne steigėjui), buveinės adresą nurodykite pasirinkdami "Paieška pagal unikalų numerį" arba "Paieška pagal adresą". Abiem atvejais reikės nurodyti ir turto savininką.

Svarbu, jei steigiamos įmonės buveinės patalpos priklauso kitiems asmenims. Jeigu elektroniniu būdu registruojamas juridinis asmuo yra steigiamas ne steigėjui nuosavybės teise priklausančiose patalpose, tų patalpų savininkas turi elektroniniu būdu patvirtinti savo sutikimą suteikti patalpas steigiamam juridiniam asmeniui.

Kai elektroniniu būdu registruodamas juridinį asmenį jo steigėjas nurodo, kad pasirinktos buveinės patalpų savininkas yra kitas asmuo, Registrų centro klientų savitarnos sistema suformuoja dokumentą "Sutikimas suteikti patalpas Juridinio asmens buveinei" (PDF).

Patalpų savininkas, savitarnos svetainėje **www.registrucentras.lt/savitarna/** prisijungęs prie Registrų centro klientų savitarnos sistemos ir pasirinkęs *Juridinių asmenų registras → Mano dokumentai*, gaus nustatytos formos užpildytą sutikimą "Sutikimas suteikti patalpas Juridinio asmens buveinei", kurį mobiliuoju el. parašu turi pasirašyti patalpų savininkas.

Patalpų savininkui elektroniniu būdu patvirtinus savo sutikimą juridinio asmens steigėjas apie tai bus informuotas el. paštu. Prisijungęs prie Registrų centro savitarnos sistemos steigėjas matys, kad dokumento "Sutikimas suteikti patalpas Juridinio asmens buveinei" būsena pasikeitė į *Pasirašytas*. Gavus elektroniškai pasirašytą patalpų savininko sutikimą galima toliau tęsti juridinio asmens registravimą. • Užpildykite skiltį "Veikla", nurodydami, kuo užsiims Jūsų įmonė, taip pat skiltis "Akcininkai bei valdančių asmenų informacija", "Kontaktinė informacija", "Kiti duomenys".



Pildant skiltį "Kiti duomenys", sistema jūsų teirausis, ar už juridinio asmens steigimą atstovui mokamas atlyginimas. Kadangi įmonę steigiate savarankiškai, rinkitės variantą "Nemokamas".

• Skiltyje "Prašymą pateikė" pasitikrinkite sistemos sugeneruotus prašymą teikiančiojo asmens duomenis, juos išsaugokite.

Visi Jūsų pateikti duomenys išsaugoti, todėl, jei net nuspręsite įmonės registravimo procesą pratęsti vėliau, juos visada rasite skiltyje "Prašymų registruoti JAR sąrašas".

Patvirtinkite prašymą registruoti įmonę

Teisingai užpildę formas ir paspaudę *Tęsti*, išvysite automatiškai sugeneruotus dokumentus. Pasirašykite juos mobiliuoju el. parašu.

Eil. nr.	Dokumentas	Būsena	Veiksmai
1.	Sutikimas suteikti patalpas juridinio asmens buveinei	Pasirašytas	🔟 Rodyti 🛯 🔼 Parsisiusti
2.	Steigimo aktas	Pasirašytas	🔟 <u>Rodyti</u> 📓 <u>Parsisiusti</u>
3.	Istatai	Pasirašytas	🥅 <u>Rodyti</u> 関 <u>Parsisiusti</u>
1.	Akcininkų sąrašas	Pasirašytas	🥅 <u>Rodyti</u> 関 <u>Parsisiusti</u>
5.	Prašymas registruoti Juridinių asmenų registre JAR-1-E	Pasirašytas	🔲 Rodyti 🛛 💆 Parsisiusti



Šiuo etapu užpildote kaupiamosios sąskaitos DNB banke atidarymo formą ir patvirtinate ją mobiliuoju el. parašu.

Prisijunkite prie DNB banko savitarnos sistemos kaupiamajai sąskaitai atidaryti

 Tęskite įmonės steigimo procesą – pasirodžiusiame lange pasirinkite funkciją "Atidaryti kaupiamąją sąskaitą elektroniniu būdu" ir spauskite mygtuką "Atidaryti sąskaitą (AB DNB bankas)".

PRAŠYMAS REGISTRUOTI JURIDII BENDROVĘ	NIŲ ASMENŲ REGISTRE UŽDA	IRĄJĄ AKCINĘ 🖷 Su
1. Duomenų pildymas	2. Dokumentų pasirašymas	3. Paslaugos apmokėjimas
Prašymo Nr. 1766589		
PRAŠYMO OBJEKTAS Pavadinimas Buveinė		
AKCININKAS Asmens kodas Vardas, pavardė		
KAUPIAMOJI SĄSKAITA Kaupiamoji sąskaita	⊙ Atidaryti kaupiamąją sąskaitą elek ⊙ įvesti kaupiamosios sąskaitos nu	troniniu būdu merį IBAN formatu
Sąskaitos atidarymas elektroniniu būdu	Pasirinkite banką, kuriame norite atid DNB Atidaryti sąska	Jaryti sąskaitą: aitą (AB DNB bankas)
PRAŠYMĄ TEIKIA Asmens kodas Vardas, pavardė		

• Pasirinkite prisijungimo prie DNB e. bankininkystės būdą ir prisijunkite.



Užpildykite prašymą kaupiamajai sąskaitai atidaryti

Užpildykite prašymą, pasirašykite mobiliuoju el. parašu.

rasymas kaupiama	ai sąskaitai atidaryti (1 zingsnis is 5)	Į apačia
Informacija apie klientą		
Juridinio asmens pilnas pavadinimas	Kompanija_test4	
Pildymo data	2011.12.02	
Valstybė, kurioje registruotas juridinis asmuo	LT - Lietuva	
Buveinės adresas	Sniekaus	
Telefonas	825000001 Payardé	
Mob. telefonas	867000001	
Faksas	86700001	
El. paštas	SIT@LIETUVA.LT	
Interneto svetainės adresas	http:// www.kompanija.lt	
Informacija apie kliento ats	o¥ą	
Vardas	Vardas	
Pavardé	Pavardė	
Asmens kodas	10101010001	
Pilietybė	LT - Lietuva ?	
Asmens dokumento tipas	Asmens tapatybės kortelė 🛛 💌	
Asmens dokumento numeris		
Asmens dokumentas galioja iki		
Išdavimo valstybė	LT - Lietuva	
Telefonas		
El. paštas		
Figure 1		

Teikėjo asmens kodo; vardo ir pavardės; juridinio asmens pavadinimo, adreso bei kontaktinių duomenų; įstatinio kapitalo sumos laukeliai užpildomi automatiškai.

Šiuo etapu bankas atsiųs kaupiamosios sąskaitos sutartį, kurią jūs pasirašysite mobiliuoju el. parašu.

Pasirašykite kaupiamosios sąskaitos sutartį

- Jums patvirtinus prašymo formą, proceso būsena keičiama į Tikrinama banko. Banko darbuotojai, patikrinę Jūsų pateiktus duomenis, parengs Kaupiamosios sąskaitos sutartį ir pateiks ją pasirašyti.
- Apie parengtą sutartį Jūs būsite informuoti el. paštu.
- Gavę pranešimą apie parengtą sutartį, prie sistemos prisijunkite per laiške pateiktą nuorodą arba naršyklės adreso lauke surinkę adresą **www.i-linija.lt/account/login.aspx**.
- Susipažinkite su sutartimi ir pasirašykite ją.

5 žingsnis

Šiuo etapu pasirašius sutartį atidaroma kaupiamoji sąskaita, į kurią pervedate įstatinį kapitalą.

Perveskite įstatinį kapitalą į kaupiamąją sąskaitą

- Kaupiamosios sąskaitos, kurioje turite sukaupti įstatinio kapitalo sumą, numeris nurodytas pasirašytoje sutartyje.
- Suformuoti įstatinį kapitalą galite elektroniniu mokėjimo pervedimu arba grynaisiais pinigais artimiausiame DNB banko padalinyje.
- Patvirtinimas apie Jūsų sukauptą įstatinį kapitalą automatiškai perduodamas VĮ Registrų centrui.

SVARBU!

- Kaupiamosios sąskaitos atidarymo procesas gali būti bet kada nutrauktas tiek Jūsų, tiek banko iniciatyva (jei tam yra svarbių priežasčių). Norėdami procesą pradėti nuo pradžių, turėsite tai padaryti Registrų centro savitarnos svetainėje (kaip ir pirmą kartą).
- Apie proceso eigą bankas Jus informuos el. paštu, todėl pildant prašymo formą labai svarbu nurodyti tikslų Jūsų naudojamo el. pašto adresą.
- Tam, kad procesas vyktų sklandžiai, svarbu laikytis Kaupiamosios sąskaitos atidarymo sistemoje nustatytų terminų:
 - Prašymo formai pasirašyti skirta ne daugiau kaip 15 d.
 - Kaupiamosios sąskaitos sutarčiai pasirašyti skirta ne daugiau kaip 30 d.
 - Įstatiniam kapitalui suformuoti skirta ne daugiau kaip 15 d.

Paskutinis įmonės steigimo etapas. Gavę pranešimą, kad įstatinis kapitalas sukauptas, jungiatės prie VĮ Registrų centro savitarnos svetainės ir baigiate steigimo procesą.

Užbaikite įmonės steigimo procesą

- Suformavę įstatinį kapitalą prisijunkite prie VĮ Registrų centro savitarnos svetainės. Sėkmingai pasirašę suformuotus dokumentus, pereiname prie paslaugos apmokėjimo.
- Įveskite kaupiamosios sąskaitos numerį ir patvirtinkite, kad juridinio asmens kaupiamojoje sąskaitoje yra sukauptas pradinis įnašas.

 KAUPIAMOJI SĄSKAITA

 Kaupiamoji sąskaita IBAN formatu*

 LT123456789101112126

 Keisti

 Patvirtinu, kad UAB Grinderiukas turi banke nurodytą kaupiamąją sąskaitą, kurioje 2011-09-15 d. yra sukauptas pradinis įnašas įstatinio kapitalo suformavimui.

• Spauskite apatiniame dešiniajame lango kampe atsiradusį pirkinių krepšelio simbolį Dėti į krepšelį.

Įmonės registravimo įkainius rasite **www.registrucentras.lt/jar/apie/ikainiai/reg_pasl.php**

• Norėdami sumokėti už paslaugą, spauskite pirkinių krepšelį, esantį ekrano viršuje.

					Baigti darba
SAVITARNA Fiziniams asmenii	ns:		⁼³ ∰ <u>Krepšelis (1)</u> 0,01 Lt.	\$	Mano pirkimai Mokėjimai, istorija
NEKILNOJAMOJO KADASTRAS IR REGIS	TURTO	JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRAS	Fir ADRESU REGISTRAS	CSC	REGISTRŲ CENTRO SERTIFIKATŲ CENTRAS
radžia / <u>Savitarna</u> / <u>Ju</u>	ridinių asmenų regis	tras / Juridinio asmens	s prašymai / Prašymas registr	uoti JAR /	🖶 Spausd
Pradžia / <u>Savitarna / Ju</u> PRAŠYMAS REG BENDROVĘ	ridinių asmenų regis ISTRUOTI JURI	tras / Juridinio asmens DINIŲ ASMENŲ	<u>s prašymai</u> / <u>Prašymas registr</u> REGISTRE UŽDARĄJ	uoti JAR / Ą AKCINĘ	e Spausd
Pradžia / <u>Savitarna / Ju</u> PRAŠYMAS REG BENDROVĘ 1. Duoment	ridinių asmenų regis ISTRUOTI JURI pildymas	tras / Juridinio asmens DINIŲ ASMENŲ 2. Dokumentu	s prašymai / <u>Prašymas registr</u> REGISTRE UŽDARĄJ u pasirašymas	uoti JAR / A AKCINĘ 3. Paslaug	 Spausd Spausd Spausd

- Atlikę apmokėjimą, grįžkite atgal į savitarnos sistemą.
- Sulaukęs Jūsų apmokėjimo, Registrų centras pradės Jūsų pateiktų dokumentų bei duomenų peržiūros procesą ir, kai juos patvirtins, Jūsų įmonė bus įsteigta.

Sveikiname!

Kad Jūsų naujai įmonei būtų lengviau įsibėgėti.



Atvykite į artimiausią DNB banko skyrių kaupiamąją sąskaitą pakeisti atsiskaitomąja įmonės sąskaita ir DNB banke naudokitės:

- Nemokamų kasdienių paslaugų paketu VITAMINAI STARTUI[®], galiosiančiu visus pirmus metus.
- ASISTAVIMO JŪSŲ VERSLUI PASLAUGA, padėsiančia greitai susirasti profesionalius ir patikimus Jūsų verslo partnerius bei gauti išskirtines su jais suderėtas kainas. (Paslauga galioja, pasirinkus verslo kredito kortelę.)
- Asmeninio vadybininko konsultacijomis bei patarimais Jums aktualiais finansiniais klausimais.

Plačiau apie mūsų sprendimus naujam verslui skaitykite **www.dnb.lt/kuriuversla**.

