# Luminor

# Sąskaitų ir teisių į jas valdymo instrukcija

# Turinys

1.	Funkcionalumo aprašymas ir teisės suteikimas	. 2
2.	Sąskaitų valdytojų įtraukimas į valdytojų sąrašą	. 3
3.	Įmonės sąskaitų valdytojų peržiūra ir koregavimas	. 5
3.1	Sąskaitos valdytojo redagavimas	. 7
4.	Įmonės sąskaitų peržiūra ir teisių į jas koregavimas	. 8
4.1	Sąskaitos valdymo teisių redagavimas	. 9
4.2	Sąskaitų limitų redagavimas	10
4.3	Parašų schemos keitimas	10
5.	Standartinių limitų peržiūra	11
6.	Veiksmų ataskaita	11

# 1. Funkcionalumo aprašymas ir teisės suteikimas

Sąskaitų ir teisių į jas valdymą gali atlikti asmuo, kuris interneto banke turi pirmo parašo teisę bent vienai įmonės sąskaitai, ir kuriam tokią teisę suteikė įmonės vadovas arba jo įgaliotas asmuo, pasirašydamas sutartį dėl naudojimosi interneto banku arba pasirašydamas prašymą interneto banke/banko skyriuje ("Prašymas suteikti asmeniui Sąskaitų valdytojų teisių administratoriaus teises").

Sąskaitų ir teisių į jas valdymas atliekamas per meniu punktą "Nustatymai", pasirinkus "Sąskaitų ir teisių į jas valdymas".

	•						Nustatymai Sąskaitų vardai Kalbos keitimas	English Atsijungt
LL	iminor	Sąskaitos/Ko	rtelės Mokėjimai	Paskolos	Taupymas/Inv	vestavimas	Pagrindinės sąskaitos	El.paslaugos
#	Pradžia						Mobilusis elektroninis parašas	
							Datų ir skaičių formatai	-
_	UAB DUMMY TEST Pakeisti vartotoją 🗸	Banko sąska	itos				Dokumentų skaičius puslapyje	
	Paskutinį kartą jungėtės:	Mokėjimo 🕤	g Sąskaita	🗧 Valiuta	Kredito	Rezervuota	Kontaktiniai duomenys	÷ Likutis
	2021.10.27 10.11.00	korteles			ayais	Gaunama a	Sąskaitų ir teisių į jas valdymas	(Likutis EUR)
			LT744010051001395573	EUR	0,00	0,00	Sąrašinių mokėjimų grupavimas	0,00
₹[	🗐 Greitasis meniu	-	LT594010051001395552 Sąskaita blokuota	EUR	0,00	0.00	Sutikimas gauti Luminor informaciją	0,00
C	Paslaugų krepšeliai		LT594010051001395552 Sąskaita blokuota	USD	0,00	0,00	Pranešimai el. paštu	0,00 (0,00 EUR)

Sąskaitų ir teisių į jas valdymo lange galima atlikti šiuos veiksmus:

- suteikti/ panaikinti bet kurio lygio parašo teisę valdyti vieną, kelias arba visas sąskaitas interneto banke esamiems ir naujai priskirtiems Sąskaitų valdytojams;
- suteikti/ panaikinti mokėjimo nurodymų formavimo, sąskaitų likučių ir išrašų peržiūros teises į sąskaitas interneto banke esamiems ir naujai priskirtiems sąskaitų valdytojams;
- suteikti/ panaikinti teisę sudaryti sutartis interneto banke esamiems ir naujai priskirtiems sąskaitų valdytojams;
- nustatyti mokėjimo operacijų sumų limitus sąskaitų valdytojams ir visoms sąskaitoms banko nustatytose ribose.

**SVARBU.** Jeigu prisijungę prie interneto banko nematote meniu punkto **"Sąskaitų ir teisių į jas valdymas"**, vadinasi jums nėra suteiktos sąskaitų valdytojų teisių administratoriaus (toliau – Administratorius) teisės.

Prašymą, kad būtų suteiktos Administratoriaus teisės, galite užpildyti interneto banke. Prašymą teikti ir pasirašyti turi įmonės vadovas arba jo įgaliotas asmuo. Prašymas užpildomas per meniu punktą **"Paraiškos"**, pasirinkus **"Nauja** paraiška" > **"Dokumentų grupės"**: **"Sąskaitos"** > **"Prašymai"**: **"Prašymas suteikti asmeniui sąskaitų valdytojų teisių administratoriaus teises"**. Prašyme rekomenduojama Administratoriaus teisių galiojimą nustatyti ne trumpesnį nei 3 metams.

					<b>M</b>	Nustatymai	$\sim$	English Atsijungti
Lu	ıminor	Sąskaitos/Kortelės	Mokėjimai	Paskolos	Taupymas/Investavimas	Paraiškos	M.bankas	El.paslaugos
Ħ	Paraiškos Paraiškos	Nauja paraiška						
8	UAB DUMMY TEST Pakeisti vartotoją ↓ Paskutinį kartą jungėtės:	PARAIŠKOS IR KI	ITI DOKUM	1ENTAI				
	2021.10.27 10:11:56	Dokumentų grupės	5	Sąskaitos		~		
PAR	aiškos	Prašymai Paieška		 Prašymas par valdytojų teis	aikinti asmeniui sąskaitų ių administratoriaus teises	2		
	Mano paraiškos Nauja paraiška	_		Prašymas par Prašymas par bei jų likučius	engti banko sąskaitos išrašą engti pažymą apie sąskaitas s			
				Prašymas par produktus ar Prašymas par	engti pažymą apie turimus paslaugas engti rekomendacinį laišką			
				Prašymas pris interneto bar priemonę	skirti naują asmenį prie iko ir /ar suteikti prisijungimo			
		lr Luminor k Privati	nformacija dientų aptat ems: I-V 8:0 Verslui: I	Prašymas sut valdytojų teis 00-20:00; VI -V 8:00 - 18	eikti asmeniui sąskaitų ių administratoriaus teises 9:00-16:00; :00	Ţ		

# 2. Sąskaitų valdytojų įtraukimas į valdytojų sąrašą

Administratorius gali peržiūrėti ir koreguoti tik tų atstovų (toliau – Sąskaitų valdytojų) teises, kurie yra įtraukti prie įmonės sąskaitų valdymo interneto banke. Norint įtraukti naujus Sąskaitų valdytojus prie įmonės sąskaitų valdymo interneto banke, reikia Administratoriui užpildyti paraišką "Prašymas priskirti naują asmenį prie interneto banko ir/ ar suteikti prisijungimo priemonę". Paraiška randama: "Paraiškos", pasirinkus "Nauja paraiška" > "Dokumentų grupės": "Sąskaitos" > "Prašymai": "Prašymas priskirti naują asmenį prie interneto banko ir/ ar suteikti prisijungi-

			<b>T</b>	Nustatymai	$\sim$	English Atsijungti
Luminor	Sąskaitos/Kortelės I	Mokėjimai Paskolos	Taupymas/Investavimas	Paraiškos	M.bankas	El.paslaugos
🛉 Paraiškos Paraiškos N	lauja paraiška					
UAB DUMMY TEST Pakeisti vartotoją ↓ Paskutini karta jungėtės:	PARAIŠKOS IR KIT	'I DOKUMENTAI				
<b>2021.10.27</b> 10:11:56	Dokumentų grupės	Sąskaitos		$\sim$		
	Prašymai			-		
PARAIŠKOS	Paieška	Prašymas pa valdytojų te	anaikinti asmeniui sąskaitų isių administratoriaus teises	?		
Mano paraičkos		Prašymas pa	arengti banko sąskaitos išrašą			
Mano paraiškos Prašymas > Nauja paraiška bei jų liku		Prašymas pa bei jų likučio	arengti pažymą apie sąskaitas us	_		
		Prašymas pa produktus a	arengti pažymą apie turimus r paslaugas			
		Prašymas pa	arengti rekomendacinį laišką			
		Prašymas pr interneto ba priemonę	iskirti naują asmenį prie anko ir /ar suteikti prisijungimo			

Naujas Sąskaitų valdytojas bus įtrauktas į įmonės Sąskaitų valdytojų sąrašą, kai prašyme nurodysite, ar asmuo jau yra interneto banko vartotojas (asmuo turi prisijungimo prie interneto banko kodą), ar ne.

<

# PRAŠYMAS PRISKIRTI NAUJĄ ASMENĮ PRIE INTERNETO BANKO IR /AR SUTEIKTI PRISIJUNGIMO PRIEMONĘ

Kliento duomenys	Patvirtinimas	Peržiūra ir pas	sirašymas
Klientas:			UAB Dummy test
Kliento kodas:		1	11223344
Mobilaus telefono	numeris:		
El. pašto adresas:			tesukasAK@luminor.lt
Sąskaitų valdytoja	s		
Prašau žemiau nuro prisijungimo priemo	dytam asmeniui nę:	suteikti/priskirt	ti prisijungimą prie kliento interneto banko bei išduo
/ardas, Pavardė: *			Testas
Asmens kodas: *			Testas
Pareigos: *			Testuotojas
Prisijungimas: *			
			Asmuo turi prisijungimo prie interneto banko kodą
Grįžti atgal	Toliau Išsa	ugoti vėlesniam	Asmuo neturi prisijungimo prie interneto banko kodo
			Asmuo turi prisijungimo prie interneto banko kodą, bet neturi prisijungimo priemonės

Jei Sąskaitų valdytojas turi prisijungimo prie interneto banko kodą (pvz., tuo pačiu kodu jungiasi prie kitų grupės įmonių), turėtumėte pasirinkti eilutę: **"Asmuo turi prisijungimo prie interneto banko kodą"**.

Jei Sąskaitų valdytojas neturi prisijungimo prie interneto banko kodo ir nėra registruotas banke, turėtumėte pasirinkti eilutę: **"Asmuo neturi prisijungimo prie interneto banko kodo"** ir parinkti kokią prisijungimo priemonę reikės Sąskaitų valdytojui išduoti. Pastaruoju atveju naujas Sąskaitų valdytojas turės ateiti į artimiausią banko skyrių, pateikti apie save duomenis ir, jei reikia, atsiimti atpažinimo priemonę (svarbu: su savimi turėti asmens dokumentą – pasą arba asmens tapatybės kortelę, jokių vadovo pasirašytų įgaliojimų nereikia).

Jei Sąskaitų valdytojas turi prisijungimo prie interneto banko kodą, bet nebeturi galiojančios prisijungimo priemonės (pvz., valdytojas kažkada naudojosi prisijungimu, bet išėjo motinystės/tėvystės atostogų ir galiojančios prisijungimo priemonės nebeturi), turėtumėte pasirinkti eilutę: **"Asmuo turi prisijungimo prie interneto banko kodą, bet neturi prisijungimo priemonės**" ir parinkti kokią prisijungimo priemonę reikės Sąskaitų valdytojui išduoti. Šiuo atveju galėsite pasirinkti, ar prisijungimo priemonę atsiimsite artimiausiame banko skyriuje, ar norėsite gauti paštu.

# 3. Įmonės sąskaitų valdytojų peržiūra ir koregavimas

Administratorius gali peržiūrėti ir koreguoti visų Sąskaitų valdytojų, kuriems suteiktos prieigos prie įmonės sąskaitų valdymo interneto banke, teises, suteikti teises naujai priskirtiems atstovams (pvz., naujai įmonės finansininkei), tačiau jis neturi teisės panaikinti 1 ar A parašo teisės sau pačiam.

ąskaitų valdyto	ojai							
<u>dodyti filtrą</u>								
Prisijungimo kodas ?	Var	rdas, pa	vardė	Būser	a 🔅 Veik ?	snus iki 👙	Sąskaitų parašai ?	Veiksmas
1375341	Elė	, Basanė		Ak	tyvus		-; A; 1	, 🗶 🔒 😣 🕒
6005755	005755 Jonis, Basanis		Ak	tyvus		-; A	, <b>*</b> 🕒	
3781075	Jor	nis, Basaı	nis	Aktyvus			-; A	. 🕭 🔒 😒 🕒
(liento sąskaito	os							
Sąskaita		¢	Pasirašymo schema	Parašai 🔅 ?	Operacijos limitas, EUR ?	Dienos l EUR	imitas, 🗧 Mėnes limitas <b>?</b>	sinis 🔅 Veiksmas 5, EUR
LT0440100510013 Sąskaita blokuota	395475 1		Parašų kiekio					. <b>*</b> •
LT5940100510013 Sąskaita blokuota	95552		Parašų kiekio					
LT7440100510013	95573		Parašų grupių	1				, <b>*</b> 🕒

**SVARBU.** Paspaudę nuorodą **"Rodyti filtrą**", galite pasirinkti, kurios būsenos Sąskaitų valdytojus norite matyti – tik aktyvius, tik blokuotus, ar visus sąskaitų valdytojus.

Administratorius, redaguodamas Sąskaitos valdytojų prieigos teises, gali atlikti šiuos veiksmus:

Ikona	Veiksmas
	Redaguoti atstovo prieigos teises prie sąskaitų:
>	<ul> <li>suteikti/ atšaukti teisę sudaryti sandorius;</li> </ul>
	<ul> <li>suteikti/ panaikinti parašo teisę (pagal suteiktą/ panaikintą Sąskaitos valdytojo parašo teisę bus automatiškai perskaičiuojamas bendras parašų lygis sąskaitoje. Pvz., jei prie sąskaitos yra priskirti 2 Sąskaitos valdytojai su pirmo parašo teise, sąskaita bus valdoma 1 parašu, tačiau bent vienam Sąskaitos valdytojui pakeitus parašo teisę į antrą, automatiškai bus perskaičiuo- tas parašų lygis sąskaitoje ir sąskaita bus valdoma 2 parašais);</li> </ul>
	<ul> <li>suteikti/ atšaukti teisę matyti išrašą, likutį, formuoti mokėjimo nurodymus;</li> </ul>
	<ul> <li>keisti mokėjimo operacijų sumų operacijos, dienos ar mėnesio limitus;</li> </ul>
	<ul> <li>nustatyti Sąskaitos valdytojo teisių valdyti sąskaitas galiojimo laiką.</li> </ul>
î	Blokuoti sąskaitų valdytojo prieigos teises. Pvz., laikinai užblokuoti prieigas darbuotojo atostogų metu.*
<u> </u>	Atblokuoti sąskaitų valdytojo prieigos teises.
×	Pašalinti įmonės atstovo prieigas prie įmonės sąskaitų Interneto banke.* Svarbu. Pašalinus Sąskaitos valdytoją, Administratorius neturės galimybių atstatyti jo prieigų teisių.
<b>↓</b>	Peržiūrėti, kada ir kokius veiksmus Administratorius/ banko darbuotojas atliko su konkrečiu Sąskaitos valdytoju.

\* Užblokavus ar pašalinus Sąskaitos valdytojo prieigos teises, parašų lygis sąskaitos lygyje nebus perskaičiuotas, todėl būtina atkreipti dėmesį, ar po teisių blokavimo išliks reikiamas parašų nuoseklumas sąskaitos parašų lygyje. Pvz., jei sąskaita valdoma 2 parašais, prie kurios yra priskirti du Sąskaitos valdytojai su pirmo ir antro parašo teise, užblokavus Sąskaitos valdytoją, sąskaita išliks valdoma 2 parašais. Jei likęs aktyvus Sąskaitos valdytojas įves mokėjimą, jis liks iš dalies pasirašytas ir nebebus vykdomas. Tokiu atveju, užblokavus Sąskaitos valdytoją, reikėtų arba papildomai pakeisti jo parašo teisę, arba priskirti to paties lygio parašo teisę kitam atstovui.

#### SĄSKAITŲ VALDYTOJO REDAGAVIMAS Prisijungimo kodas 1375341 Vardas, pavardė Elė Basanė ? Smart-ID, Slaptažodžių generatorius DP260 Autentifikacijos tipai ? Būsena Aktyvus ? **VIP** limitai Taip Veiksnus iki ١. ? Sutarties teisė 2 ? Limitai ? Operacijos limitas, EUR 9.000 ? 25.000 **Dienos limitas, EUR** Mėnesinis limitas, EUR 106.666.666 Standartiniai limitai 🗸 Teisės į sąskaitas Sąskaita Pasirašymo Parašo lygis Sąskaitos Išrašo teisė Operacijos schema likučio teisė teisė ? ? ? ? LT044010051001395475 -Parašų grupių ~ ~ ~ Sąskaita blokuota 1

A

-

V

~

~

~

<

Parašų grupių

Parašų grupių

¢

~

<

Išsaugoti

LT594010051001395552

LT744010051001395573

Sąskaita blokuota

Atšaukti

7

Administratorius Sąskaitų valdytojo redagavimo lange gali atlikti šiuos veiksmus:

- Lauke "Veiksnus iki" nustatyti Sąskaitų valdytojo teisių valdyti įmonės sąskaitą/-as galiojimo laiką.
- Lauke "Sutarties teisė" pažymėti, ar suteikia teisę Sąskaitos valdytojui sudarinėti sutartis.
- Skiltyje "Limitai" nustatyti konkrečiam sąskaitos valdytojui taikomus operacijos, dienos ar mėnesio limitus, kurie negali viršyti maksimalių atpažinimo priemonių (generatorius, m-parašas) limitų. Palikus tuščius laukus, bus taikomi banko nustatyti operacijų limitai, kuriuos galite matyti paspaudę nuorodą "Standartiniai limitai". Norint nustatyti didesnius nei standartiniai sąskaitų limitus, sąskaitų valdytojui, turinčiam pirmą parašo teisę, reikia užpildyti paraišką "Prašymas pakeisti operacijų limitus interneto banke". Paraiška randama per meniu punktą "Paraiškos", pasirinkus "Nauja paraiška" > "Dokumentų grupės": "Kitos paslaugos" > "Prašymas pakeisti operacijų limitus interneto banke".
- Skiltyje "Teisės į sąskaitas" suteikti/ panaikinti teises į sąskaitas:

	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
Parašo lygis	Suteikti/ panaikinti parašo lygio teisę. Parašų lygiai galimi nuo A, 1 iki 3 arba A, 2P, 3P, pasirinkus "-", Sąskaitų valdytojas neturės parašo teisės tai sąskaitai.					
	<b>SVARBU.</b> Keičiant parašų lygį iš žemesnio į aukštesnį, būtina įsitikinti, kad yra bent po vieną Sąskaitos valdytoją, kurie gali patvirtinti pervedimus atitinkamų lygių parašais, priešingu atveju, pervedimai neįvyks. Pvz., keičiant parašo lygį iš 1 į 2, turi būti bent vienas Sąskaitos valdytojas, turintis 1 parašo teisę. Atitinkamai keičiant parašo teisę iš 2 į 3, turi būti bent po vieną Sąskaitos valdytoją, turintį 1 ir 2 parašus.					
Sąskaitos likučio teisė	Suteikti/ panaikinti sąskaitos likučio peržiūros teisę.					
lšrašo teisė	Suteikti/ panaikinti sąskaitos išrašo peržiūros teisę.					
Operacijos teisė	Suteikti/ panaikinti operacijų kūrimo teisę.					
	<b>SVARBU:</b> jei parašo teisė Sąskaitos valdytojui nėra suteikta ("-"), tačiau yra suteikta teisė į operacijas, Sąskaitos valdytojas gali tik sukurti operaciją, tačiau ją patvirtinti turės kitas Sąskaitos valdytojas, turintis parašo teisę.					

# 4. Įmonės sąskaitų peržiūra ir teisių į jas koregavimas

Skiltyje **"Kliento sąskaitos**" matomos visos turimos atidarytos sąskaitos, keliais parašais jos yra valdomos, ir, jei yra nustatyti, mokėjimo operacijų sumų limitai sąskaitos lygyje bei panaudota limito dalis.

Kliento sąskaitos

Sąskaita	<	Pasirašymo schema	Parašai 🔅	Operacijos limitas, EUR ?	<>	Dienos limitas, 🕆 EUR ?	Mėnesinis limitas, EUR ?	<>	Veiksmas
LT044010051001395475 Sąskaita blokuota		Parašų grupių	1						. <b>*</b> •
LT594010051001395552 Sąskaita blokuota		Parašų grupių	1						.20
LT744010051001395573		Parašų grupių	1						

#### Redaguoti

**SVARBU.** Jei sąskaita yra blokuota kredito, debeto ar kredito ir debeto operacijoms, prie sąskaitos bus nurodyta pastaba "Sąskaita blokuota".

Jei stulpeliuose "Operacijos limitas", "Dienos limitas", "Mėnesinis limitas" nėra duomenų, vadinasi sąskaitoms nėra nustatyti jokie operacijų sumų limitai ir galioja standartiniai operacijų limitai.

Administratorius redaguodamas teises į sąskaitas gali atlikti šiuos veiksmus:

Ikona	Veiksmas
	Redaguoti atstovų prieigos teises prie sąskaitų:
2	<ul> <li>suteikti/ panaikinti parašo teisę;</li> </ul>
	<ul> <li>suteikti/ atšaukti teisę matyti išrašą, likutį, formuoti mokėjimo nurodymus.</li> </ul>
€ L	Peržiūrėti, kada ir kokius veiksmus Administratorius/ banko darbuotojas atliko su konkrečiu Sąskaitos valdytoju
Redaguoti	Nustatyti mokėjimo operacijų sumų limitus sąskaitos lygyje (vienos operacijos, dienos ar mėnesio limitus), kurie negali būti didesni nei standartiniai operacijų limitai.

# 4.1 Sąskaitos valdymo teisių redagavimas

SĄSKAITOS REDAGAVIN	MAS	4
Sąskaita	LT044010051001395475	
Pasirašymo schema	Parašų grupių	
Parašo lygis	1	2

#### Sąskaitų valdytojai

Vardas, pavardė / Prisijungimo kodas	Parašo lygis ?		Sąskaitos likučio teisė ?	Išrašo teisė ?	Operacijos teisė ?
Elė Basanė 1375341	1	~			
Jonis Basanis 6005755	1	~			
Jonis Basanis 3781075	1	~			

Išsaugoti

Atšaukti

Sąskaitos redagavimo lange matoma, keliais parašais yra valdoma sąskaita. Parašų lygis sąskaitoje yra nustatomas automatiškai, pagal Sąskaitų valdytojams suteiktas parašo teises. Pvz., jei prie sąskaitos yra priskirti du Sąskaitos valdytojai su pirmo ir antro parašo teise, tuomet sąskaitai bus automatiškai nustatyta 2 parašų teisė, tačiau jei prie sąskaitos bus priskirti trys Sąskaitos valdytojai su pirmo parašo teise, tuomet sąskaitai bus nustatyta 1 parašo teisė.

**SVARBU.** Jei yra keičiamos Sąskaitos valdytojų parašo teisės, svarbu atkreipti dėmesį, kad būtų išlaikytas parašų teisių eiliškumas. T. y., jei Sąskaitos valdytojui yra suteikiama 3 parašo teisė, prie sąskaitos turi būti priskirta bent po vieną Sąskaitos valdytoją su pirmo ir antro parašo teise, priešingu atveju, nebus galimybės įvykdyti mokėjimo operacijų.

# 4.2 Sąskaitų limitų redagavimas

Lange **"Kliento sąskaitos**" Administratorius gali nustatyti mokėjimo operacijų sumų limitus sąskaitos lygyje: vienai operacijai, dienos ir mėnesio limitus. Nustačius limitus, sistema tikrins visų Sąskaitos valdytojų įvykdytų operacijų sumas ir, viršijus limito ribą, nebeleis vykdyti operacijų.

<

# KLIENTO SĄSKAITOS



# 4.3 Parašų schemos keitimas

Lange "Kliento sąskaitos" Administratorius gali nustatyti sąskaitos parašų schemą. Parašų schemos yra dvi: parašų grupių schema ir parašų kiekio schema.

SVARBU: Pakeičiant pasirašymo schemą, bus atmesti visi dalinai pasirašyti mokėjimai iš šios sąskaitos.

# SĄSKAITOS PASIRAŠYMO SCHEMOS REDAGAVIMAS



# 5. Standartinių limitų peržiūra

Lange **"Sąskaitų ir teisių į jas valdymas**" spustelėjus nuorodą **"Standartiniai limitai**", galima peržiūrėti, kokie standartiniai operacijų limitai yra taikomi Sąskaitų valdytojams pagal naudojamas autentifikavimo priemones.

Standartiniai limitai 🔨			
Atpažinimo priemonės tipas ?	Operacijos limitas, EUR ?	Dienos limitas, EUR ?	Mėnesinis limitas, EUR <b>?</b>
Slaptažodžių generatorius	200.000	200.000	2.000.000
Mobilusis elektroninis parašas	200.000	200.000	2.000.000

Esant poreikiui, Sąskaitos valdytojams galima nustatyti mažesnius operacijų limitus (žr. skiltyje "**Sąskaitos valdytojo redagavimas"**).

# 6. Veiksmų ataskaita

Veiksmų ataskaita skirta Administratoriui ir įmonės vadovui, kuri padeda kontroliuoti, kada ir kas priskyrė, panaikino ar keitė sąskaitų prieigos teises įmonės atstovams. Ataskaitoje matomi Administratoriaus ir banko darbuotojų atlikti veiksmai.

