

# Luminor

Luminor Bank AB

Šis Kortelių išleidimo ir naudojimo sąlygų aprašas privatiems asmenims netaikomas kortelėms „Mastercard Platinum“.

## KORTELIŲ IŠLEIDIMO IR NAUDOJIMO SĄLYGŲ APRAŠAS PRIVATIEMS ASMENIMS Redakcija įsigalioja 2017/10/01

Šis Kortelių išleidimo ir naudojimo sąlygų aprašas privatiems asmenims (N) yra taikomas Šalių santykiams pagal Sutartis:

1. kurios sudarytos tarp Nordea Bank AB Lietuvos skyriaus ir Kliento iki 2017-09-30 (imtina);
2. kurios sudarytos tarp Luminor Bank AB ir Kliento 2017-10-01 ir vėliau, jei jose (arba jų prieduose) yra nurodyta, kad taikomas Kortelių išleidimo ir naudojimo sąlygų aprašas privatiems asmenims.

Atsižvelgiant į tai, kad Sutartyje yra nuorodos į Luminor Bank AB paslaugų teikimo bendrąsias taisykles ir (ar) Banko paslaugų įkainius ar atitinkamą kainyną (toliau – Dokumentai) ir šiuo metu Luminor Bank AB galioja dvi Dokumentų versijos, kurios yra pažymėtos raidėmis (D) arba (N), Šalių santykiams pagal Sutartį Klientui taikoma:

- Luminor Bank AB paslaugų teikimo bendrosios taisyklės (N);
- Jei Sutartyje yra nuoroda į Banko paslaugų įkainius arba į atitinkamą kainyną – atitinkamas Kainynas (N).

### Turinys

Turinys.....	1
1. SAŲOKOS .....	2
2. KORTELĖS IŠLEIDIMAS .....	3
3. INDIVIDUALUS KORTELĖS DIZAINAS .....	3
4. PAPILDOMOS PASLAUGOS .....	4
5. KORTELĖS NAUDOJIMAS .....	4
6. KORTELĖS AR PIN–KODO PRARADIMAS. KORTELĖS BLOKAVIMAS .....	6
7. KREDITO SUTEIKIMO TVARKA .....	6
8. PALŪKANOS .....	7
9. ATSKIRŲ RŪŠIŲ KORTELIŲ NAUDOJIMO SĄLYGOS.....	7
10. BENDROS VARTOJIMO KREDITO KAINOS METINĖ NORMA.....	8
11. ATSISKAITYMAI UŽ KORTELE ATLIKTAS OPERACIJAS.....	8
12. IŠRAŠAI.....	10
13. KORTELĖS ATBLOKAVIMO MOKESTIS, KAI KORTELĖ BUVO BLOKUOTA DĖL IŠIPAREIGOJIMŲ NEVYKDYMO .....	10
14. BANKO IR KLIENTŲ TEISĖS IR PAREIGOS .....	11
15. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ.....	12
16. PRETENZIJOS IR GINČŲ SPRENDIMAS.....	12
17. KORTELĖS GALIOJIMAS IR ATNAUJINIMAS .....	13
18. SUTARTIES PAKEITIMAS, NUTRAUKIMAS.....	13
19. PRANEŠIMŲ PATEIKIMAS .....	15

Informuojame Jus, kad „Nordea“ banko padalinių Baltijos šalyse turtas ir įsipareigojimai nuo 2017 m. spalio 1 d. yra perkelti į DNB banko padalinius Baltijos šalyse. Tai yra „Nordea“ ir DNB bankų veiklos sujungimo Baltijos šalyse proceso dalis. DNB banko padaliniai (pervadinti į „Luminor“) turi licencijas naudoti „Nordea“ prekės ženklus.

## 1. SAŲOKOS

- 1.1. **Ataskaitinis laikotarpis** – kalendorinis mėnuo, per kurį Banko gauta informacija apie Kortelę atliktas Operacijas, priskaičiuoti **mokesčiai**, įmokos ir/ar kitos mokėtinos sumos yra įtraukiami į Išrašą.
- 1.2. **Atsiskaitymo data - Prašyme**-sutartyje nurodyta diena, kai Bankas nurašo nuo Banko Sąskaitos Išraše nurodyto dydžio lėšas.
- 1.3. **Bankas** – Luminor Bank AB.
- 1.4. **Bendrosios taisyklės** – Luminor Bank AB paslaugų teikimo bendrosios taisyklės.
- 1.5. **Bekontakčio mokėjimo funkcionalumas** – papildomas Kortelės funkcionalumas, kai Operacija atliekama prigludžiant kortelę prie atitinkamo kortelių aptarnavimo terminalo.
- 1.6. **CVC2 kodas** – **Kortelės** parašo juostelės pabaigoje nurodyti 3 paskutiniai skaitmenys.
- 1.7. **Kortelė** – **Banko** išleista elektroninė personalizuota mokėjimo priemonė, kuri yra Banko nuosavybė ir kuria galima atlikti Operacijas:
  - 1.7.1. **kredito kortelės** (toliau – Kredito kortelė(-s)):
    - 1.7.1.1. Mastercard Gold su beprocentiu kreditu;
    - 1.7.1.2. Mastercard kortelė su beprocentiu kreditu, (toliau 1.7.1.1 – 1.7.1.2 punktuose nurodytos kortelės - Kredito kortelė su beprocentiu kreditu),
    - 1.7.1.3. Mastercard vartojimo kredito kortelė (toliau - Vartojimo kredito kortelė),
    - 1.7.1.4. Mastercard Standard (toliau – MC Standard),
    - 1.7.1.5. „Mastercard Credit“,
    - 1.7.1.6. PINS Mastercard (toliau – Kortelė PINS),
    - 1.7.1.7. „Mastercard Gold“,
      - 1.7.1.4 – 1.7.1.7 punktuose nurodytos Kortelės gali būti išleidžiamos be Kredito limitu, tokiu atveju nurodytoms kortelėms Kortelių sąlygų aprašo 1.11.; 7.; 8.1. – 8.3.; 8.5.; 9.3.3.; 9.3.4.; 9.4., 10.; 14.4.; 14.6.; 14.7.; 16.4.; 18.5.2.; 18.5.3.; 18.6. punktų nuostatos netaikomos.
  - 1.7.2. **debitinės kortelės** (toliau – Debeto kortelė(-s)):
    - 1.7.2.1. Maestro kortelė;
    - 1.7.2.2. IKI Premija Maestro kortelė
    - 1.7.2.3. „Mastercard Debit“ (gali būti išleidžiama su Kredito limitu, tokiu atveju taikomos 1.11.; 7.; 8.1. – 8.3.; 8.5.; 9.3.3.; 9.3.4.; 9.4., 10.; 14.4.; 14.6.; 14.7.; 16.4.; 18.5.2.; 18.5.3.; 18.6. punktuose nurodytos sąlygos susijusios su Kredito limitu).

Jeigu nenurodyta kitaip, tai Kortelės sąvoka taip pat yra taikoma ir Papildomai kortelei.
- 1.8. **Kortelės duomenys** - **Kortelės** numeris, PIN–kodas, Kortelės galiojimo laikas bei elektroninio parašo kodas (CVC2).
- 1.9. **Klientas** – Pagrindinės kortelės turėtojas arba Papildomos kortelės turėtojas.
- 1.10. **Kortelių sąlygų aprašas** – šis Kortelių išleidimo ir naudojimo sąlygų aprašas privatiems asmenims, kuris, įskaitant visus jo **papildymus** ir pakeitimus, yra sudedamoji Sutarties dalis.
- 1.11. **Kredito limitas** – tam tikram terminui suteikiamas Prašyme –sutartyje nustatytas maksimalus kredito limitas.
- 1.12. **Mastercard** – „Mastercard WorldWide“ tarptautinė kortelių organizacija, atsakinga už kliringą, atsiskaitymus ir **autorizavimo** procesus bei tarpininkavimą kortelių operacijose tarp Banko ir kitų bankų Lietuvoje ir užsienyje.
- 1.13. **Naudojimosi limitas** – maksimali leistina panaudoti lėšų suma Kortelėje per parą ar mėnesį, nustatyta **Banko** (arba Pagrindinės kortelės turėtojo, jeigu yra jo/jos prašymas pakeisti šį limitą).
- 1.14. **Operacija** – mokėjimas Kortele už prekes ar paslaugas, grynųjų pinigų išėmimas/ įnešimas ir/ar Kortelės likučio tikrinimas.
- 1.15. **Pagrindinė kortelė** – Debeto ar Kredito kortelė, išleista Pagrindinės kortelės turėtojui.
- 1.16. **Pagrindinės kortelės turėtojas** – **Pareiškėjas**, kuriam Bankas išleido Pagrindinę kortelę.
- 1.17. **Papildoma kortelė** – Debeto ar Kredito kortelė, išleista Papildomos kortelės turėtojui.
- 1.18. **Pareiškėjas** – Klientas fizinis asmuo, kaip jį apibrėžia Bendrosios taisyklės, pateikęs Bankui **prašymą** išduoti Kortelę(-es) ir kuris atsako už tinkamą įsipareigojimą, kylančių iš Kortelės(-ių) išdavimo ir jos (jų) naudojimo, įskaitant visų mokėjimų pagal Sutartį, vykdymą.
- 1.19. **Papildomos kortelės turėtojas** – fizinis asmuo, kuriam Bankas išleido Papildomą kortelę pagal Pareiškėjo prašymą, ir kuris yra įgaliotas Papildoma kortele naudoti lėšas, esančias Pareiškėjo **Sąskaitoje**, įskaitant Kredito limitą.
- 1.20. **PIN–kodas** - asmeninis slaptas identifikavimo numeris, suteiktas Banko Klientui, žinomas tik jam vienam ir **laikomas** Kliento Operacijos patvirtinimu.
- 1.21. **Prašymas–sutartis** - pagal standartinę Banko formą pateiktas Pareiškėjo prašymas Bankui dėl Kortelės(-ių) **išleidimo**, įskaitant visus jo pakeitimus, papildymus ir priedus.
- 1.22. **Sąskaita** – Banke Pareiškėjo vardu atidaryta sąskaita, naudojama mokėjimo operacijoms vykdyti, arba kurioje yra **Pareiškėjui** priklausančios lėšos ir/ar kurioje yra suteiktas Kredito limitas.
- 1.23. **Išrašas** - **Banko** parengtas dokumentas, kuriame pateikiama 12 punkte nurodyto turinio informacija.

- 1.24. **Sutartis** – Banko ir Pareiškėjo sudarytas susitarimas dėl Kortelės išleidimo ir naudojimo sąlygų, kurio sudėtinės dalys yra Prašymas - sutartis, Bendrosios taisyklės, Kortelių sąlygų aprašas, Kainynas, jų pakeitimai, papildymai, priedai ir visi kiti dokumentai, kurie Prašyme – sutartyje yra nurodyti kaip neatskiriama dalis.
- 1.25. **Šalys** – Bankas ir Pareiškėjas.

Kitos Kortelių sąlygų apraše naudojamos sąvokos yra suprantamos taip, kaip yra apibrėžtos Bendrosiose taisyklėse, išskyrus atvejus, kai kitokia prasmė atsiranda dėl Kortelių sąlygų aprašo konteksto.

## 2. KORTELĖS IŠLEIDIMAS

- 2.1. Sutartis sudaroma ir Kortelės išleidžiamos vadovaujantis Bendrosiose taisyklėse ir Kortelių sąlygų apraše nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 2.2. Fizinis asmuo, pageidaujantis gauti Kortelę, Bankui turi pateikti Prašymą – sutartį dėl Kortelės išdavimo. Bankas turi teisę pareikalauti iš fizinio asmens, kuris pageidauja gauti Kortelę, atidaryti Sąskaitą Banke.
- 2.3. Pareiškėjas turi susipažinti su Bendrosiomis taisyklėmis, Kortelių sąlygų aprašu, Prašymu - sutartimi, Kainynu prieš pasirašydamas Prašymą – sutartį. Pareiškėjas savo parašu Prašyme – sutartyje patvirtina, kad įsipareigoja vykdyti visas pareigas, numatytas Bendrosiose taisyklėse, Kortelių sąlygų apraše, Prašyme – sutartyje ir Kainyne. Bankas įsipareigoja Pareiškėjui sudaryti visas būtinas sąlygas susipažinti su Bendrosiomis taisyklėmis, Kortelių sąlygų aprašu, Prašymu - sutartimi ir Kainynu paskelbdamas juos visuose Banko klientų aptarnavimo padaliniuose ir/ar Banko internetinėje svetainėje prieš Prašymo – sutarties pasirašymą. Jeigu yra prieštaravimų tarp Bendrųjų taisyklių ir Kortelių sąlygų aprašo ar Prašymo - sutarties sąlygų, taikomos Kortelių sąlygų aprašo ir Prašymo – sutarties nuostatos.
- 2.4. Pareiškėjas turi teisę Prašyme - sutartyje nurodyti fizinius asmenis, kuriems prašo suteikti Papildomas korteles. Pasirašydamas Prašymą – sutartį Pareiškėjas prisiima visišką atsakomybę už visas Papildomas kortelės turėtojo(-jų) atliktas Operacijas ir Papildomas kortelės tinkamą naudojimą.
- 2.5. Jei per 7 (septynias) Banko darbo dienas Bankas nepraneša apie atsisakymą sudaryti Sutartį, laikoma, kad Bankas sutiko išleisti Kortelę, o Sutartis laikoma sudaryta sekančią Banko darbo dieną po to, kai pasibaigė minėtas 7 (septynių) Banko darbo dienų terminas, Prašyme – sutartyje nurodytomis sąlygomis. Sutartis galioja Kortelės galiojimo metu, kuris yra nurodomas Kortelėje arba iki kol Sutartis pasibaigia kitais pagrindais.
- 2.6. Kortelė išleidžiama ne vėliau nei per 3 (tris) savaites nuo Prašymo - sutarties sudarymo dienos.
- 2.7. Išleidžiamoje Kortelėje atspausdinamas Kliento pirmasis vardas ir pavardė, kaip jie buvo nurodyti Prašyme - sutartyje. Tuo atveju, jei Kortelėje nepakanka vietos atspausdinti pilną Kliento pirmuosius vardą ir pavardę, Bankas ant Kortelės atspausdina Kliento vardo pirmąją raidę ir pilną pavardę. Kliento vardas ir pavardė yra spausdinami lietuviškomis ar lotyniškais raidėmis.
- 2.8. Kartu su Kortele Klientui yra pateikiamas PIN–kodas uždarame voke. Klientas ant Kortelės turi pasirašyti Banko darbuotojo akivaizdoje ar kitu Bankui priimtiniu būdu, taip pat patvirtinti, kad gavo Kortelę. Klientas prieš pasirašydamas ant Kortelės turi patikrinti joje atspausdinto savo vardo ir pavardės teisingumą. Vėliau Bankas neatsako už jokią tiesioginę ar netiesioginę bet kokio pobūdžio žalą ar nuostolius, įskaitant Kortelės keitimo išlaidas, dėl neteisingai ant Kortelės nurodyto Kliento vardo ar pavardės.
- 2.9. Kortelė yra laikoma Banke 12 (dvylika) savaičių nuo jos išleidimo dienos. Jei Klientas neatvyksta atsiimti Kortelės į Banką per šį laikotarpį, Kortelė yra sunaikinama, o Sutartis laikoma pasibaigusia.
- 2.10. Klientas taip pat turi teisę pasirinkti ir gauti pagamintą naują arba atnaujintą Kortelę paštu, Prašyme-sutartyje nurodydamas Kortelės pristatymo pašto adresą arba pakeisti Kortelės pristatymo pašto adresą internetinėje bankininkystėje pasirinkdamas Kortelės pristatymo vietą „Paštu“ (tokiu atveju yra netaikomas 2.8 punktą). Atnaujintos Kortelės pristatymo adresas gali būti keičiamas ne vėliau kaip likus vienam mėnesiui iki Kortelės galiojimo laiko pabaigos. Pagamintos naujos Kortelės PIN-kodas bus pristatomas paštu tuo pačiu adresu arba PIN-kodo peržiūros instrukcija bus atsiunčiama trumpąja žinute į Kortelės turėtojo nurodytą mobilaus telefono numerį. Bankas turi teisę atsisakyti pristatyti kortelę paštu.
- 2.11. Jei Klientas Kortelės neaktyvavo per 12 (dvylika) savaičių nuo Kortelės išleidimo dienos, Sutartis laikoma pasibaigusia.

## 3. INDIVIDUALUS KORTELĖS DIZAINAS

- 3.1 Mastercard su beprocentū kreditu kortelei, MC Standard, Vartojimo kredito kortelei, „Mastercard Credit“, „Mastercard Debit“ bei Maestro kortelėms gali būti taikomas Pareiškėjo pasirinktas individualus kortelės dizainas. Individualų kortelės dizainą Pareiškėjas gali pasirinkti užsakydamas

šiam punkte nurodytos rūšies Kortelę internetinėje bankininkystėje. Individualų Kortelės dizainą galima pasirinkti iš Banko paskelbtos paveikslėlių galerijos arba Pareiškėjui pateikus savo paveikslėlį, atitinkantį Banko reikalavimus, kurie skelbiami Banko klientų aptarnavimo padaliniuose ir Banko internetinėje svetainėje.

- 3.2. Pareiškėjas privalo užtikrinti, kad jis turi teisę naudoti paveikslėlį ir perduoti jį Bankui individualaus dizaino kortelės išleidimo ir atnaujinimo tikslu. Pareiškėjas yra atsakingas už paveikslėlio panaudojimo teisėtumą bei privalo atlyginti visus nuostolius ir išlaidas, Banko patirtus dėl to, kad Pareiškėjas neturėjo teisės naudoti paveikslėlio ar kitaip pažeidė savo įsipareigojimus.
- 3.3. Bankas turi teisę atsisakyti išleisti individualaus dizaino kortelę, jei Pareiškėjo pateiktas paveikslėlis neatitinka Banko reikalavimų. Atsisakydamas išleisti individualaus dizaino kortelę Bankas neprivalo nurodyti ir pagrįsti tokio atsisakymo priežasčių.
- 3.4. Jeigu senajai Kortelei buvo taikytas individualus dizainas, naujoji Kortelė bus išleidžiama su tokiau pat individualiu kortelės dizainu, išskyrus jei Klientas ne mažiau kaip prieš vieną mėnesį iki jau išleistos Kortelės galiojimo pabaigos, vadovaudamasis Bendrosiose taisyklėse numatyta pranešimų siuntimo tvarka, nurodė Bankui kitaip.
- 3.5. Bankas turi teisę, neįspėjęs Kliento, nutraukti individualaus dizaino Kortelių išleidimą ar ištrinti paveikslėlius iš Banko skelbiamos paveikslėlių galerijos. Bankui nutraukus individualaus dizaino Kortelių išleidimą ar ištrinus iš Banko skelbiamos paveikslėlių galerijos paveikslėlį, kurį buvo pasirinkęs Klientas, kortelė pakartotinai bus išleidžiama netaikant individualaus dizaino.
- 3.6. Bankas turi teisę perduoti Pareiškėjo pateiktus paveikslėlius Kortelių gamintojui. Bankas ir Kortelių gamintojas turi teisę saugoti, atgaminti, naudoti ir kitaip tvarkyti Pareiškėjo pateiktus paveikslėlius. Nei Bankas, nei Kortelės gamintojas neturi mokėti Pareiškėjui autorinio atlyginimo ar bet kokio kito mokesčio ar atlyginimo už Pareiškėjo pateikto paveikslėlio naudojimą.

#### 4. PAPILDOMOS PASLAUGOS

- 4.1. Atskiroms Kortelėms gali būti taikomas papildomų paslaugų paketas, jei tokios paslaugos yra taikomos išleistai Kortelei. Papildomų paslaugų aprašymas yra įteikiamas Klientui kartu su išleista Kortele arba informacija pateikiama žodžiu. Klientas, naudodamasis papildomomis paslaugomis, privalo laikytis papildomų paslaugų teikėjų nustatytų paslaugų teikimo sąlygų bei tvarkos. Pagrindinės kortelės turėtojas privalo sumokėti visus mokesčius ir kitas įmokas taikomus už papildomas paslaugas. Bankas turi teisę už papildomas paslaugas taikomus mokesčius ir kitas įmokas, nurodytus Kainyne, nurašyti nuo Pagrindinės kortelės turėtojo Sąskaitos. Bankas turi teisę nutraukti papildomų paslaugų teikimą ar pakeisti jų teikimo sąlygas ir tvarką. Apie papildomų paslaugų teikimo nutraukimą ir/ar pakeitimą Bankas informuoja Banko klientų aptarnavimo padaliniuose ir/ar Banko internetinėje svetainėje.

#### 5. KORTELĖS NAUDOJIMAS

- 5.1. Draudžiama Kortelę pažeisti, ją keisti ar atgaminti. Kortele turi teisę naudotis tik tas asmuo, kurio vardas, pavardė ir parašas yra ant Kortelės.
- 5.2. Kortelė suteikia teisę atlikti Operacijas komercinėse įmonėse/kompanijose, internete, taip pat bankomatuose, pažymėtuose Mastercard ženklais – Mastercard, Maestro.
- 5.3. Atliekant Operacijas Kortele bankomate, Klientas turi tiksliai vykdyti bankomate pateikiamus nurodymus.
- 5.4. Naudojant Kortelę ir tris kartus iš eilės neteisingai įvedus PIN-kodą, Kortelė yra negažinama arba blokuojama.
- 5.5. Klientas įsipareigoja naudoti Kortelę ir PIN-kodą bei kitus Kortelės duomenis vadovaudamasis Sutarties nuostatomis. Klientas turi tinkamai rūpintis, kad Kortelė ir/ar Kortelės duomenys nepatektų tretiesiems asmenims, nepalikti Kortelės kortelių aptarnavimo terminale, įsiminti PIN-kodą, neužrašyti jo ant Kortelės, laikyti PIN-kodą atskirai nuo Kortelės, neužrašyti PIN-kodo ir kitų Kortelės duomenų užrašų knygelėje, popieriuje ar ant kitų daiktų, neįvesti į mobilųjį telefoną, voką su PIN-kodu sunaikinti, neatskleisti PIN-kodo, kitų Kortelės duomenų tretiesiems asmenims bei imtis kitų priemonių, kad tretieji asmenys negalėtų pasinaudoti Kortele bei kitais Kortelės duomenis, ir būtų užtikrintas jų slaptumas.
- 5.6. Jeigu vykdant Operaciją buvo naudojamas teisingas PIN-kodas, Bankas preziumuoja, kad asmuo, naudojęs PIN-kodą veikė pagal Kliento valią, net jei asmuo, naudojęs teisingą PIN-kodą, nebuvo Klientas.
- 5.7. Klientas privalo pateikti asmenį identifikuojantį dokumentą, pasirašyti dokumentą, patvirtinantį Operacijos atlikimą, arba įvesti PIN-kodą, jeigu to reikalauja mokėjimus už prekes ar paslaugas Kortele priimančias asmuo.
- 5.8. Pagrindinės kortelės turėtojas yra atsakingas už visas Operacijas, atliktas Kortele, kurios buvo atliktos naudojant PIN-kodą, patvirtinant Operacijos atlikimą parašu ar patvirtinant Operaciją priglaudus Kortelę prie kortelių aptarnavimo terminalo, kai Operacija vykdoma Kortele su

- Bekontakčiu mokėjimo funkcionalumu.
- 5.9. Jei Klientas pamiršo savo PIN–kodą, ar yra įtarimų, kad jis tapo žinomas tretiesiems asmenims, Bankas Klientui jo rašytinio prašymo pagrindu suteikia naują PIN–kodą. Už PIN – kodo pakeitimą ar naujo PIN-kodo suteikimą taikomi Kainyne nustatyti mokesčiai.
  - 5.10. Kortelei yra suteikiami Kainyne nurodyti ir/ar Prašyme – sutartyje Pareiškėjo ir Banko sutarti Kredito ir Naudojimosi limitai. Pagrindinės kortelės turėtojas gali prašyti Banko pakeisti Naudojimosi limitą pateikdamas pastarojo nustatytos formos prašymą arba pakeisti Naudojimosi limitą per internetinę bankininkystę (šiuo atveju Klientas gali padidinti limitus iki internetinėje bankininkystėje nurodytos eurų sumos), arba sumažinti iki 0 (nulio) eurų). Pasibaigus limito padidinimo laikotarpiui (jei toks buvo nustatytas), Klientui yra taikomas tas pats Naudojimosi limitas, kuris galiojo iki teisės naudotis padidintu Naudojimosi limitu šio punkto nustatyta tvarka suteikimo.
  - 5.11. Bankas turi teisę atsisakyti padidinti Naudojimosi limitą. Bankas neprivalo nurodyti tokio atsisakymo priežasčių.
  - 5.12. Bankas turi teisę iš Pagrindinės kortelės turėtojo imti Kainyne nustatyto dydžio Komisinį mokestį už Naudojimosi limito pakeitimą.
  - 5.13. Pagrindinės kortelės turėtojas suteikia Bankui teisę nurašyti nuo Sąskaitos Kortele(-ėmis) išsiimtas ar sumokėtas sumas, jei Klientas:
    - 5.13.1. pasirašė dokumentą, patvirtinantį Operacijos atlikimą Kortele;
    - 5.13.2. patvirtino Operaciją įvesdamas PIN-kodą;
    - 5.13.3. patvirtino Operaciją priglausdamas Kortelę prie kortelių aptarnavimo terminalo, kai Operacija vykdoma Kortele su Bekontakčiu mokėjimo funkcionalumu;
    - 5.13.4. pateikė Kortelės ir/ar savo duomenis telefonu, paštu ar internetu paslaugų teikėjams - viešbučiams, nuomos įmonėms, interneto svetainėms ir kt. įstaigoms, kuriose galima atsiskaityti mokėjimo kortelėmis nepateikus pačios mokėjimo kortelės. Iš paslaugos teikėjo elektroniniu būdu gautą patvirtinimą apie prekių ar paslaugų užsakymą Klientas turi saugoti tol, kol gaus Išrašą (o jei jo yra atsisakęs Prašyme – sutartyje, tai tol kol įsitikins, kad dėl atitinkamos Operacijos pretenzijų neturi);
    - 5.13.5. atsiskaitydamas Kortele internetu nurodė Kortelės numerį ir Kortelės CVC2 kodą bei patvirtino operaciją per Banko internetinę bankininkystę, jei prekybininkas ar paslaugų teikėjas dalyvauja saugumo programoje Mastercard SecureCode;
    - 5.13.6. savitarnos kortelių aptarnavimo terminaluose atliko veiksmus, reikalingus operacijai patvirtinti (pvz.: Kortelę įdėta į terminalą norint užmokėti už prekę arba paslaugą).
  - 5.14. Klientas 5.13 punkte numatytais būdais patvirtina Operacijos atlikimą ir Operacijos sumos teisingumą. Už tokiomis būdais patvirtintas Operacijas yra atsakingas Pagrindinės kortelės turėtojas.
  - 5.15. Automobilių nuomos, apgyvendinimo ir kitas paslaugas teikiančios įmonės turi teisę prie pirkimo čekių/sąskaitų be Kliento patvirtinimo atgaline data pridėti degalų, telefono skambučių, minibaro ir kitas panašias išlaidas pagal visuotinai priimtą praktiką.
  - 5.16. Nustačius ar įtarus, kad Kortele naudojama neteisėtai arba ne pagal paskirtį, naudojimas Kortele yra apribojamas ir/ar bankomatas jos negrąžina, o asmuo, turintis teisę Kortele priimti mokėjimus už prekes ir paslaugas, gali ją konfiskuoti.
  - 5.17. Klientas privalo saugoti dokumentus (jų kopijas), kurie patvirtina Operacijos atlikimą, ne trumpiau kaip Išrašo į kurį atitinkama Operacija buvo įtraukta gavimo datos (o jei jo yra atsisakęs Prašyme – sutartyje, tai tol kol įsitikins, kad dėl atitinkamos Operacijos pretenzijų neturi), o nustačius neatitinkimus Išrašė, ar kilus kitokioms pretenzijoms – iki pretenzijos išnagrinėjimo.
  - 5.18. Bankas nėra atsakingas už sukčiavimą ar kitus neteisėtus veiksmus ar Operacijas, atliktas Kortele tiek internete, tiek ir kitose kortelių aptarnavimo vietose.
  - 5.19. Bankas turi teisę apriboti atsiskaitymus rizikingose šalyse. Rizikingų šalių sąrašas skelbiamas Banko interneto puslapyje. Pagrindinės kortelės turėtojas, vykdamas į šalis, kurios yra įtrauktos į rizikingų šalių sąrašą, arba kai į tokias šalis vyksta Papildomos kortelės turėtojas, privalo informuoti Banką telefonu arba per internetinę bankininkystę kuriam laikotarpiui, kurioje šalyje ir su kuria Kortele operacijų apribojimus laikinai sustabdyti. Pagrindinės kortelės turėtojas prisiima visą atsakomybę už Bankui nurodyto laikotarpio teisingumą ir už visas tuo laikotarpiu nurodytoje šalyje atliktas operacijas nurodyta Kortele.
  - 5.20. Kortelė negali būti naudojama, jei ji buvo prarasta ir vėliau surasta, Banko užblokuota arba baigėsi jos galiojimo laikas. Tokias Korteles Klientas privalo sunaikinti arba grąžinti Bankui.
  - 5.21. Jei prekybininkas ar paslaugų teikėjas dalyvauja saugumo programoje Mastercard SecureCode, atsiskaitant su Papildoma kortele Papildomos kortelės turėtojas identifikuojamas su Papildomos kortelės turėtojo Banko internetinės bankininkystės paskyra. Jei Papildomos kortelės turėtojui Banko internetinės bankininkystės paslauga yra neteikiama, atlikti tokią operaciją Papildoma kortele nebus galima.

## 6. KORTELĖS AR PIN–KODO PRARADIMAS. KORTELĖS BLOKAVIMAS

- 6.1. Bankas užblokuoja Kortelę, jeigu buvo pranešta apie jos praradimą, PIN–kodo atskleidimą trečiajam asmeniui, ar yra pakankamas pagrindas manyti, kad PIN–kodą ar kitus kortelės duomenis gali sužinoti ar sužinoti trečiasis asmuo. Bankas turi teisę užblokuoti Kortelę ir kitais Kortelių sąlygų aprašo ir Bendrųjų taisyklių nustatytais atvejais ir pagrindais.
- 6.2. Jeigu Klientas prarado Kortelę arba PIN–kodas ar kiti Kortelės duomenys tapo žinomi trečiajam asmeniui, Klientas privalo skubiai pranešti Bankui Banko klientų aptarnavimo padalinyje arba Bankui ar Banko įgaliotiems asmenims, teikiantiems Kortelių blokavimo paslaugas, telefonais: +370 5 2331199, +370 5 2151177 arba +370 698 21000 (visą parą), +370 5 2361 371 (Banko informacijos centro darbo valandomis), nuroydamas savo vardą ir pavardę, slaptažodį, kortelės numerį bei gimimo datą. Po žodinio pranešimo Klientas privalo per 10 (dešimt) dienų pateikti Bankui pranešimą raštu Banko klientų aptarnavimo padalinyje arba per Internetinę bankininkystę (užsakyti Kortelės pakeitimą). Klientas Banko reikalavimu privalo nurodyti Bankui Kortelės praradimo ir/ar PIN–kodo atskleidimo trečiajam asmeniui aplinkybes.
- 6.3. Jeigu prarasta Kortelė randama, ji negali būti naudojama ir turi būti gražinta Bankui. Jei Klientas negrąžino Kortelės, Pagrindinės kortelės turėtojas yra atsakingas už visas šia Kortele atliktas Operacijas.
- 6.4. Bankas neatsako už bet kokią tiesioginę ar netiesioginę žalą ar nuostolius, patirtus Kliento dėl Kortelės užblokavimo, jei Bankui ar jo įgaliotam asmeniui, buvo pateikta neteisinga ar melaginga informacija.
- 6.5. Už Kortelės blokavimą praradimo atveju ir Kortelės pakeitimą gali būti taikomi Kainyne nustatyti mokesčiai.
- 6.6. Klientas, pastebėjęs, kad jo Kortelė naudojama ar gali būti naudojama neteisėtu būdu, ar turi įtarimų, kad Kortelė ar Kortelės duomenys galimai pavogti, privalo pranešti apie tai institucijoms, atliekančioms ikiteisminio tyrimo funkcijas ir, Bankui pareikalavus, pristatyti atitinkamą pažymą.

## 7. KREDITO SUTEIKIMO TVARKA

- 7.1. Šiame punkte nurodytos sąlygos yra taikomos tik Kredito kortelėms ir „Mastercard Debit“ su Kredito limitu.
- 7.2. Jei Prašyme – sutartyje nenustatyta kitaip, MC Standard, Vartojimo kredito kortelės, kredito kortelės „Mastercard Credit“, kredito kortelės „Mastercard Gold“, debeto kortelės „Mastercard Debit“ ir Kortelės PINS atžvilgiu Kredito limitas yra suteikiamas laikotarpiui nuo atitinkamos šiame punkte paminėtos Kortelės išleidimo dienos iki jos galiojimo pabaigos. Panaudota Kredito limitu dalis atsistato suma, kuria Kredito limitas yra padengiamas. Bet kokia suma, pervesta į Sąskaitą, kurioje suteiktas Kredito limitas, pirmiausia bus naudojama panaudoto Kredito limitu dengimui.
- 7.3. Jei Prašyme – sutartyje nenustatyta kitaip, Kredito kortelės su beprocentiu kreditu atžvilgiu Klientui sukuriama virtuali sąskaita, kuri nėra banko sąskaita, ir joje suteikiamas Kredito limitas. Klientas negali papildyti virtualios sąskaitos įnešdamas į ją papildomų lėšų ir negali pereikvoti tokioje sąskaitoje suteikto Kredito limitu, o taip pat iš tokios sąskaitos, negali būti atliekami pavedimai, pinigų išgryninimas ne kortelių aptarnavimo terminaluose. Tokioje virtualioje sąskaitoje per praėjusį mėnesį panaudotas Kredito limitas yra dengiamas iš Pagrindinės kortelės turėtojo Sąskaitoje esančių lėšų. Kredito limitas atsinaujina kiekvieno mėnesio 1 (pirmąją) dieną, šią dieną suteikiant tokio paties dydžio Kredito limitą iš naujo ir toks atstatymas vyksta iki atitinkamos Kredito kortelės galiojimo pabaigos.
- 7.4. Pasibaigus Kredito limitu laikotarpiui (terminui), kaip nurodyta Kortelių sąlygų aprašo 7.2 punkte, Bankas turi teisę Kredito limitu nepratęsti ir nurodyti nepratęsimo priežasčių, taip pat nurodyti Kredito limitu pratęsimo sąlygas. Bankui ir Pagrindinės kortelės turėtojui sudarius atitinkamą Sutartį, Bankas gali išleisti atnaujintą/ naują Kortelę be Kredito limitu suteikimo.
- 7.5. Pagrindinės kortelės turėtojas patvirtina, jog buvo informuotas, kad tuo atveju, kai Pagrindinės kortelės turėtojas pageidauja, kad jam būtų išduota Kredito kortelė, Bankas, vykdydamas Lietuvos Respublikos vartojimo kredito įstatymo reikalavimus ir siekdamas įsitikinti, kad Pagrindinės kortelės turėtojas nėra pripažintas neveiksniu tam tikroje srityje asmeniui, ribotai veiksniu tam tikroje srityje asmeniui arba asmeniui, kuris sprendimus tam tikroje srityje priima naudodamasis pagalba, patikrins duomenis apie Pagrindinės kortelės turėtojo veiksnumą (ribotą veiksnumą) iš Neveiksnųjų ir ribotai veiksnųjų asmenų registro.

## 8. PALŪKANOS

- 8.1. Už panaudotą Kredito limitą MC Standard, Vartojimo kredito kortelės, „Mastercard Credit“, „Mastercard Gold“, „Mastercard Debit“ (su Kredito limitu) ir Kortelės PINS atveju yra skaičiuojama metinė palūkanų norma, kurios dydis yra nurodytas Kainyne. Palūkanos yra skaičiuojamos pagal realų kalendorinių dienų skaičių, laikant, kad metuose yra 360 dienų.
- 8.2. Palūkanos iš Sąskaitos, kurioje suteiktas Kredito limitas, yra nurašomos kas mėnesį, paskutinę

kiekvieno kalendorinio mėnesio, už kurį taikomos palūkanos, Banko darbo dieną.

- 8.3. Už panaudotą Kredito limitą kredito kortelės „Mastercard Credit“, kredito kortelės „Mastercard Gold“ ir Kortelės PINS atveju yra skaičiuojamos palūkanos nuo panaudotos Kredito limitos sumos, pradedant:
- 8.3.1. **kredito kortelei „Mastercard Credit“** - nuo Atsiskaitymo datos, einančios kitą mėnesį po to mėnesio, kurį buvo atliktas mokėjimas Kortele ir/ar nurašyti taikomi įkainiai ar mokesčiai, o pinigų išėmimo iš kortelių aptarnavimo terminalų atveju - pradedant nuo tokio išėmimo dienos;
- 8.3.2. **Kortelei PINS ir kredito kortelei „Mastercard Gold“** - nuo Atsiskaitymo datos, einančios kitą mėnesį po to mėnesio, kurį buvo atliktas mokėjimas ir/ar lėšų išėmimas iš kortelių aptarnavimo terminalų ir/ar nurašyti taikomi įkainiai ar mokesčiai.
- 8.4. Bankas nemoka palūkanų už teigiamą likutį Sąskaitoje, išskyrus atvejus, kai Bankas nustato kitaip, ar kitaip yra susitariama raštu.
- 8.5. Jeigu bet koks mokėjimas pagal Sutartį yra nesumokamas nustatytu laiku, tai už visas laiku nesumokėtas sumas Bankas turi teisę skaičiuoti įsipareigojimų nevykdymo palūkanas, kurių dydis yra nurodytas Banko kainyne, pradedant skaičiuoti nuo nustatytos mokėjimo dienos (jos neįskaitant) ir skaičiuojant iki realaus sumokėjimo dienos. Įsipareigojimų nevykdymo palūkanos pagal Sutartį dėl Kredito kortelės išleidimo ir naudojimo sąlygų negali būti skaičiuojamos už ilgesnį nei 180 dienų laikotarpį.

## 9. ATSKIRŲ RŪŠIŲ KORTELIŲ NAUDOJIMO SĄLYGOS

### 9.1. Kredito kortelėms su beprocentiu kreditu:

- 9.1.1. Sutartyje, taip pat Pagrindinės kortelės turėtoji pateiktame Išrašė nurodoma Atsiskaitymo data, kurią Bankas turi teisę nuo Sąskaitos nurašyti Išrašė nurodytą sumą, kurią sudaro per praėjusį mėnesį panaudota Kredito limitos dalis bei 9.1.2 punkte numatytos sumos. Jeigu Atsiskaitymo data yra ne Banko darbo diena, laikoma, kad Atsiskaitymo data yra artimiausia po to einanti Banko darbo diena.
- 9.1.2. Kiti Kredito kortelei su beprocentiu kreditu taikomi mokesčiai ir įmokos, išskyrus mokesčių už Kredito kortelės su beprocentiu kreditu išdavimą, jeigu jie pritaikomi už praėjusį mėnesį atliktas Operacijas ir Banko suteiktas paslaugas, Atsiskaitymo datą taip pat nurašomos nuo Sąskaitos.
- 9.1.3. Jei panaudotas Kredito limitas yra padengiamas atitinkamą Atsiskaitymo datą, tuomet Pagrindinės kortelės turėtojas už tokią panaudotą ir padengtą Kredito limitos sumą palūkanų nemoka.

### 9.2. Vartojimo kredito kortelėms:

- 9.2.1. Vartojimo kredito kortelės išdavimo ir naudojimo atveju Pagrindinės kortelės turėtojas turi turėti vieną Sąskaitą, skirtą įplaukoms, atsiskaitymams ir kredito grąžinimams, o kitą Sąskaitą Kredito limitui gauti.
- 9.2.2. Į Kredito limitos sąskaitą, gali būti įnešamos lėšos, ir joje esančios lėšos bei suteiktas Kredito limitas gali būti naudojami Operacijoms Kredito kortele atlikti. Iš Kredito limitos sąskaitos, negali būti atliekami pavedimai, pinigų išgryninimas ne kortelių aptarnavimo terminaluose.
- 9.2.3. Pagrindinės kortelės turėtojas privalo užtikrinti, kad kiekvieno mėnesio paskutinę dieną Sąskaitoje, skirtoje įplaukoms, būtų suma, lygi 10 (dešimt) procentų panaudoto Vartojimo kredito kortelės Kredito limitos, jei panaudota daugiau kaip 144,81 (vienas šimtas keturiasdešimt keturi eurai, 81ct) eurų Kredito limitos. Panaudoto Kredito limitos dengimui Bankas turi teisę nurašyti nuo Sąskaitos sumą, lygią minimaliam mėnesinio kredito grąžinimo dydžiui (10 procentų panaudoto Vartojimo kredito kortelės limitos).
- 9.2.4. Jei paskutinė mėnesio diena yra ne darbo diena, lėšas, skirtas panaudoto Vartojimo kredito limitos dengimui, Bankas nurašys pirmą Banko darbo dieną einančią po Banko nedarbo dienos. Panaudoto Vartojimo kredito kortelės limitos dydis skaičiuojamas pagal nurašymo dienos pabaigos likutį.

### 9.3. Kredito kortelėms „Mastercard Credit“, kredito kortelė „Mastercard Gold“ arba Kortelėms PINS:

- 9.3.1. kredito kortelės „Mastercard Credit“, „Mastercard Gold“ arba Kortelės PINS išdavimo atveju Pagrindinės kortelės turėtoji atidaroma Sąskaita, kurioje bus suteikiamas Kredito limitas. Į Kredito limitos sąskaitą, gali būti įnešamos lėšos, ir joje esančios lėšos bei suteiktas Kredito limitas gali būti naudojami Operacijoms Kredito kortele atlikti. Iš Kredito limitos sąskaitos, negali būti atliekami pavedimai, pinigų išgryninimas ne kortelių aptarnavimo terminaluose.
- 9.3.2. Pagrindinės kortelės turėtoji Bankas parengia Išrašą apie Kliento(-ų) atliktas Operacijas. Išrašė yra nurodoma Atsiskaitymo data, kuri yra nustatyta Prašyme - sutartyje, iki kurios Pagrindinės kortelės turėtojas turi papildyti Sąskaitą, kurioje suteiktas Kredito limitas, ar Sąskaitą, iš kurios bus atliekamas panaudoto kredito grąžinimas Bankui nurašant lėšas, jei pasirinktas kredito grąžinimas Bankui nurašant lėšas, suma, reikalinga Prašyme-sutartyje

- nurodytam mėnesinio grąžinamo kredito dydžiui padengti ir užtikrinti tokių lėšų buvimą Sąskaitoje Atsiskaitymo datą. Mėnesinį grąžinamo kredito dydį Bankas Atsiskaitymo datą nurašys nuo Sąskaitos (nuo kurios Bankas nurašo lėšas) panaudoto Kredito limitu dengimui, jei pasirinktas kredito grąžinimas Bankui nurašant lėšas.
- 9.3.3. Jei Pagrindinės kortelės turėtojas yra pasirinkęs panaudoto kredito grąžinimą bankui nurašant lėšas būdą ir iki Atsiskaitymo datos papildo Kortelės Sąskaitą Išrašė nurodyta mokėtina ar kita suma, Atsiskaitymo datą suma bus perskaičiuota ir sumažinta įneštos sumos dydžiu.
- 9.3.4. Jei už gaunamo pervedimo įskaitymą į Kortelės sąskaitą taikomi Komisiniai mokesčiai, Bankas atskaito tiesiogiai su Mokėjimo operacija susijusius Komisinius mokesčius ir pervedamos sumos prieš įskaitydamas ją į Kortelės sąskaitą ir panaudoto kredito grąžinimui užskaitoma suma, atskaičius taikomus Komisinius mokesčius.
- 9.4. **MC Standard ir „Mastercard Debit“ kortelėms su Kredito limitu:**
- 9.4.1. MC Standard ir „Mastercard Debit“ pagrindu suteiktas ir panaudotas kreditas turi būti pilnai padengtas (grąžintas) pasibaigus Kredito limitu terminui, nebent Bankas anksčiau termino pareikalauja padengti kreditą arba nutraukia Sutartį Kortelių sąlygų apraše (ar kituose Sutarties dokumentuose, kaip jie apibūdinti Kortelių sąlygų apraše) nustatyta tvarka.
- 9.5. **Kortelėms su Bekontakčiu mokėjimo funkcionalumu:**
- 9.5.1. Klientai, atlikdami Operacijas Kortelėmis su Bekontakčiu mokėjimo funkcionalumu, iki kortelių aptarnavimo terminale nustatytos sumos gali atlikti Operaciją netvirtindami jos suvedant PIN-kodą. Tuo atveju, jei Operacijos suma viršija kortelių aptarnavimo įrenginyje nustatytą sumą arba iki atitinkamos Operacijos atlikimo Klientai jau atliko Banko nustatytą Operacijų, nepatvirtintų PIN-kodu, skaičių, Klientai tokias Operacijas turi patvirtinti suvedant PIN-kodą ar atlikti kitus nurodytus veiksmus.
- 9.5.2. Klientai, turintys Korteles su Bekontakčio mokėjimo funkcionalumu, šiuo funkcionalumu gali pradėti naudotis jį aktyvavę. Bekontakčio mokėjimo funkcionalumas aktyvuojamas atlikus Operaciją Kortele per kortelių aptarnavimo terminalą ir tokią Operaciją patvirtinus PIN-kodu.
- 9.5.3. Pagrindinės kortelės turėtojas turi teisę bet kada atsisakyti Pagrindinių kortelių ar Papildomų kortelių Bekontakčio mokėjimo funkcionalumo pateikdamas prašymą Bankui per internetinę bankininkystę, telefoninę bankininkystę ar atvykdamas į Banko klientų aptarnavimo padalinį. Kliento Kortelei Bekontakčio mokėjimo funkcionalumas bus išjungtas po to, kai Bankas atskirai informuos Klientą apie tokio funkcionalumo išjungimą ir Klientas atliks Operaciją nesinaudodamas Bekontakčiu mokėjimo funkcionalumu (t.y. įstatydamas Kortelę į kortelių aptarnavimo terminalą) ir tokią Operaciją patvirtindamas PIN-kodu.

## 10. BENDROS VARTOJIMO KREDITO KAINOS METINĖ NORMA

- 10.1. Šiame punkte nurodytos sąlygos yra taikomos tik Kortelėms su Kredito limitu.
- 10.2. Su Pagrindinės kortelės turėtoju sudarytoje Sutartyje yra nurodoma bendros vartojimo kredito kainos metinė norma. Ji apskaičiuojama pagal Lietuvos banko valdybos ar kitos atsakingos institucijos nustatytą tvarką ir prielaidas dėl bendros vartojimo kredito kainos metinės normos apskaičiavimo.

## 11. ATSISKAITYMAI UŽ KORTELE ATLIKTAS OPERACIJAS

- 11.1. Visos Operacijos Kortelėmis Lietuvoje yra atliekamos eurais. Atliekamos Operacijos suma rezervuojama Sąskaitoje, o vėliau, kai Bankas gauna informaciją apie įvykdytą Operaciją, įvykdytos Operacijos suma nurašoma nuo Sąskaitos.
- 11.2. Visų operacijų, atliktų kortelėmis ne eurų valiuta, valiutą Mastercard konvertuoja į Banko atsiskaitymo valiutą eurais. Mastercard bei Bankas taiko mokesčius už valiutos konvertavimą. Banko taikomi valiutos konversijos mokesčiai Operacijoms ne euro valiuta yra nurodyti Kainyne. Mastercard ir Banko mokesčiai už valiutos keitimą yra įskaičiuojami į valiutos keitimo Operacijai taikomą valiutos keitimo kursą ir atskirai nėra nurašomi ar matomi Išrašė.
- 11.3. Valiutos keitimo kursas Operacijos sumos nurašymo dieną gali skirtis nuo valiutos keitimo kurso Operacijos atlikimo dieną. Bankui gavus informaciją apie Kortele atliktą Operaciją, atliktų Operacijų sumos įprastai nurašomos nuo Sąskaitos per vieną mėnesį nuo Operacijos atlikimo.
- 11.4. Už lėšų išgryninimą iš kortelių aptarnavimo terminalų yra taikomi Kainyne nustatyti mokesčiai.
- 11.5. Bankas turi teisę leisti Klientui išsigryninti pinigus kortelių aptarnavimo terminaluose ar kitose vietose, kuriose yra galimas pinigų išgryninimas naudojant Kortelę, netikrinant ar Sąskaitoje esančių lėšų pakanka Banko komisiniams ir kitiems mokesčiams sumokėti. Tokiais atvejais išgryninant pinigus Sąskaitoje parodomas likutis nesumažinus jo komisiniais ar kitais mokesčiais susijusiais su atliekama Operacija.
- 11.6. Atliekant Operacijas Kortele, Bankas rezervuoja Operacijos lėšų sumą Sąskaitoje. Banko nustatytais tam tikrais atvejais Banko nustatytų limitų ribose Kortele gali būti leidžiama atsiskaityti ar išsigryninti pinigų netikrinant lėšų likučio Sąskaitoje. Šiais atvejais lėšų suma Sąskaitoje nėra rezervuojama, o



- duomenys apie Operaciją yra apdorojami ir Operacijos suma nurašoma nuo Sąskaitos, kai Bankas gauna informaciją apie atliktas Operacijas.
- 11.7. Pagrindinės kortelės turėtojas yra pats atsakingas, kad vykdant mokėjimo įsipareigojimus, kylančius iš Operacijų Kortele, Sąskaitoje neatsirastų perviršis.
  - 11.8. Pagrindinės kortelės turėtojas privalo užtikrinti, kad Atsiskaitymo dieną, Operacijų sumų nurašymo ir/ar bet kokio kito mokėjimo įsipareigojimo vykdymo pagal Sutartį dieną Sąskaitoje būtų mokėjimams reikalinga lėšų suma, ir kad atitinkamos mokėtinos sumos galėtų būti tinkamai ir laiku nurašytos pagal šios Sutarties terminus ir sąlygas.
  - 11.9. Bankas, gavęs informaciją apie Operacijas Debeto kortele, nedelsdamas nurašo nuo Pagrindinės kortelės turėtojo Sąskaitos atitinkamų Operacijų sumas bei su Operacijomis susijusius mokesčius, jei jie yra taikomi. Kiti Debeto kortelei taikomi mokesčiai ir įmokos nurašomi nuo Sąskaitos tą dieną, kai yra suteikiamos atitinkamos Banko paslaugos.
  - 11.10. Gavęs informaciją apie Operacijas Kredito kortele (išskyrus Kredito kortelės su beprocentiu kreditu atveju), Bankas nedelsdamas nurašo nuo Pagrindinės kortelės turėtojo Sąskaitos Operacijos sumas, taip pat su Operacijos atlikimu susijusius mokesčius, jei jie yra taikomi ir jei žemiau esančiuose punktuose nėra nurodyta kitaip. Jei Sąskaitoje trūksta įneštų lėšų mokėjimams atlikti, tokių sumų padengimui Bankas turi teisę naudoti suteiktą Kredito limitą. Kitos Kredito kortelei taikomos įmokos ir mokesčiai yra nurašomi nuo Sąskaitos tą dieną, kai buvo suteiktos Banko paslaugos, išskyrus mokesčius, kurių nurašymo diena Kortelių sąlygų apraše, Prašyme – sutartyje ar Kainyne nurodyta kita.
  - 11.11. Kortelės mokesčius Bankas nurašo iš Sąskaitos, susietos su Kortele, šiais terminais:
    - 11.11.1. Kortelės išleidimo mokestį už Debeto kortelę, MC Standard, Vartojimo kredito kortelę, „Mastercard Credit, „Mastercard Gold“ ar Kortelę PINS – tą dieną, kai Kortelė buvo užsakyta bankinėje sistemoje;
    - 11.11.2. Kortelės išleidimo mokestį už Kredito kortelę su beprocentiu kreditu – išleidimo mokestis yra įtraukiamas į pirmąjį Išrašą ir nurašomas nuo Sąskaitos Atsiskaitymo dieną;
    - 11.11.3. metiniai mokesčiai už Kortelę ir individualaus dizaino kortelės paslaugą (išskyrus Kredito kortelę su beprocentiu kreditu) kasmet nurašomi nuo Sąskaitos (Kredito limitu) atitinkamo mėnesio, kurį Kortelė buvo išleista/paslauga užsakyta, Paskutinę Banko darbo dieną;
    - 11.11.4. už Kredito kortelę su beprocentiu kreditu metinis mokestis ir individualaus dizaino kortelės paslaugos mokestis yra įtraukiami į pirmąjį Išrašą, išrašomą po individualaus dizaino kortelės paslaugos užsakymo, ir kasmet nurašomi nuo Sąskaitos Atsiskaitymo dieną;
    - 11.11.5. už Kredito kortelę su beprocentiu kreditu mėnesinis kortelės administravimo mokestis yra įtraukiamas į Išrašą, pateikiamą po mokesčio nurašymo dienos;
    - 11.11.6. mėnesinis Kortelės administravimo mokestis už Korteles nurašomas kiekvieno mėnesio paskutinę Banko darbo dieną nuo Sąskaitos.
  - 11.12. Pagrindinės kortelės turėtojas suteikia Bankui teisę iš jo Sąskaitos (iš Sąskaitoje suteikto Kredito limitu, jei Sąskaitoje nėra įneštų lėšų), o jei Sąskaitoje esančių lėšų nepakanka - nuo visų ir bet kurių Pagrindinės kortelės turėtojo sąskaitų, atidarytų ir laikomų Banke, visomis valiutomis, atskaičius valiutos keitimo mokesčius (jei taikoma), nurašyti Kortele atliktų Operacijų sumas, mokesčius ir rinkliavas, taikomas Kortelei (-ėms) ir Operacijoms Kortele (-ėms) bei su jomis susijusius paslaugų komisinius mokesčius, nurodytus Kainyne, įskaitant ir individualaus dizaino kortelės paslaugos metinį mokestį, panaudoto kredito limitu sumą (ar jo dalį), palūkanas už panaudotą Kredito limitą ar perviršį, bei kitus mokesčius ir visas kitas Sutartyje numatytas Pagrindinės kortelės turėtojo Bankui mokėtinas sumas, įskaitant ir periodinius panaudoto kredito limitu grąžinimus, be atskiro Pagrindinės kortelės turėtojo nurodymo.
  - 11.13. Bankas taip pat turi teisę, kurią Pagrindinės kortelės turėtojas suteikia Bankui, nesant pakankamo lėšų kiekio Sąskaitoje, be atskiro Pagrindinės kortelės turėtojo nurodymo Bendrųjų taisyklių numatytais atvejais nurašyti minėtas sumas nuo kitų Pagrindinės kortelės turėtojo sąskaitų, atskaičius valiutos keitimo mokesčius, ar nuo indėlio sąskaitos, laikomos kaip Pagrindinės kortelės turėtojo įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo priemonė.
  - 11.14. 11.12 ir 11.13 papunkčiuose nurodytas teises Bankas turi iki visiško ir tinkamo Pagrindinės kortelės turėtojo įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo. 11.12 ir 11.13 papunkčiuose nurodytos Banko teisės gali būti atšauktos tik atšaukimą nurodant Prašyme – sutartyje ar jo pakeitime.

## 12. IŠRAŠAI

- 12.1. Išrašas yra pateikiamas Prašyme – sutartyje nurodytu būdu. Pagrindinės kortelės turėtojas gali bet kada pažiūrėti Išraše pateikiamą informaciją naudodamasis Banko teikiamomis internetinėmis bankininkystės paslaugomis, juos taip pat gali gauti ir Banko klientų aptarnavimo poskyryje.
- 12.2. Išrašas yra pateikiamas už Ataskaitinį laikotarpį. Išrašas yra ruošiamas už kiekvieną praėjusį kalendorinį mėnesį, ir jame yra pateikiama informacija apie Kortele atliktas Operacijas, apie kurias

Bankas gavo informaciją iki paskutinės praėjusio (ataskaitinio) mėnesio dienos, o Kredito kortelių turėtojams, be kitos informacijos, pateikiama ir informacija apie priskaičiuotas palūkanas už praėjusį mėnesį, kitus mokesčius ir įmokas.

#### 12.3. Išrašai yra parengiami:

12.3.1. **Debeto kortelių, MC Standard ir Vartojimo kredito kortelių** – pirmąją einamojo mėnesio Banko darbo dieną;

12.3.2. **Kredito kortelių su beprocentiu kreditu** – iki einamojo mėnesio 5 (penktos) Banko darbo dienos;

12.3.3. **„Mastercard Credit“, „Mastercard Gold“ ir PINS** – iki einamojo mėnesio 4 (ketvirtos) Banko darbo dienos.

12.3.4. Tuo atveju, jeigu Pagrindinės kortelės turėtojas negavo Išrašo, Pagrindinis kortelės turėtojas turi pareigą domėtis ir kreiptis į Banką dėl Išrašo dublikato gavimo. Išrašo dublikatą galima gauti bet kuriame Banko klientų aptarnavimo padalinyje nemokamai.

12.3.5. Faktas, kad Pagrindinės kortelės turėtojas negavo Išrašo, neatleidžia jo nuo pareigos atlikti visus mokėjimus, nurodytus Sutartyje.

12.3.6. Jeigu Klientas grąžina Kortelę Bankui prieš pasibaigiant jos galiojimo laikui, Pagrindinės kortelės turėtojas neturi teisės reikalauti grąžinti jau sumokėtus Bankui mokesčius ir kitas įmokas. Pagrindinės kortelės turėtojas turi teisę į iš anksto sumokėtų periodinių mokesčių grąžinimą Bendrųjų taisyklių nustatyta tvarka.

#### 12.4. Pasibaigus Ataskaitiniam laikotarpiui kiekvienam Pagrindinės kortelės turėtojui, turinčiam Kredito kortelę, papildomai pateikiamas Išrašas, kuriame yra nurodomi:

12.4.1. Ataskaitinis laikotarpis, kurio duomenys pateikti Išrašė;

12.4.2. Kredito kortelė(-ėmis) atliktos Operacijos (išskyrus Kortelės likučio tikrinimas), apie kurias informaciją Bankas gavo per Ataskaitinį laikotarpį, ir jų atlikimo datos;

12.4.3. likutis pagal ankstesnį Išrašą ir jo data;

12.4.4. naujas likutis atitinkamo Išrašė nurodyto Ataskaitinio laikotarpio pabaigos datai;

12.4.5. taikoma palūkanų norma;

12.4.6. kiti per Ataskaitinį laikotarpį priskaičiuoti mokesčiai/kitos išlaidos;

12.4.7. mažiausia mokėtina suma (jeigu numatyta Sutartyje).

#### 12.5. Klientas gali bet kuriuo paros metu susižinoti sąskaitos likutį naudodamasis bankomatais, o Pagrindinės kortelės turėtojas naudodamasis ir internetinės bankininkystės paslauga.

#### 12.6. Už Išrašo siuntimą paštu gali būti taikomas Komisinis mokestis, nurodytas Kainyne.

### 13. KORTELĖS ATBLOKAVIMO MOKESTIS, KAI KORTELĖ BUVO BLOKUOTA DĖL ĮSIPAREIGOJIMŲ NEVYKDYMO

13.1. Klientas privalo laiku vykdyti savo įsipareigojimus. Bankas turi teisę apriboti naudojimąsi Kortele, jei Klientas laiku nevykdo įsipareigojimų, nurodytų 14 punkte, taip pat, jei Klientas laiku nevykdo įsipareigojimų pagal kitas sutartis su Banku. Kortelės naudojimosi apribojimas taikomas neribotam laikui iki kol Klientas įvykdys savo įsipareigojimus arba iki Sutarties nutraukimo. Kortelės naudojimosi apribojimas nereiškia Sutarties nutraukimo, metiniai / mėnesiniai administravimo mokesčiai yra toliau taikomi.

13.2. Jei po Kortelės naudojimosi apribojimo Klientas įsipareigojimus įvykdo, apribojimas panaikinamas. Už apribojimo panaikinimą gali būti taikomas Kortelės atblokavimo mokestis, nurodytas Kainyne.

### 14. BANKO IR KLIENTŲ TEISĖS IR PAREIGOS

14.1. Kliento ir Banko teisės ir pareigos yra nustatytos Bendrosiose taisyklėse, Kortelių sąlygų apraše, Prašyme – sutartyje ir kituose Sutarties dokumentuose.

#### 14.2. Pagrindinės kortelės turėtojas:

14.2.1. turi užtikrinti, kad bendra Operacijų suma neviršytų nustatytų limitų;

14.2.2. turi užtikrinti pakankamą lėšų likutį Sąskaitoje, kad būtų galima įvykdyti visus mokėjimo įsipareigojimus, kylančius iš Operacijų Kortele ir sumokėti Banko įmokas ir mokesčius;

14.2.3. turi užtikrinti pakankamą lėšų kiekį Sąskaitoje tam, kad būtų neviršytas Kredito limitas ir/ar padengtas panaudotas Kredito limitas Atsiskaitymo datą ir kad Bankas galėtų nurašyti lėšų sumą, lygią atliktų Operacijų sumai, bei Operacijų mokesčius, taip pat kitus Banko mokesčius ir įmokas, nurodytus Kainyne;

14.2.4. atsako ir turi atsiskaityti už visas Operacijas, atliktas Kortele(-ėmis) Sutarties galiojimo laikotarpiu;

14.2.5. atsako už visų įsipareigojimų, prisiimtų pagal Sutartį ir kylančių iš Operacijų Kortele (-ėmis), vykdymą. Pagrindinės kortelės turėtojas atsako Bankui už kiekvieną Operaciją, kurią jis ar Papildomos kortelės turėtojas atliko Kortele, ir už kiekvieno Papildomos kortelės turėtojo įsipareigojimo įvykdymą;

14.2.6. įsipareigoja kiekvieną mėnesį pervesti savo atlyginimą ir/ar kitas nuolatinės pajamas į

- Sąskaitą, jei taip yra numatyta Prašyme – sutartyje;
- 14.2.7. turi užtikrinti, kad kiekvieno mėnesio paskutinę Banko darbo dieną Sąskaitoje būtų lėšų suma, lygi 10 (dešimt) procentų panaudoto Vartojimo kredito kortelės limitu, jei panaudota daugiau kaip 144,81 eurų (vienas šimtas keturiasdešimt keturi eurai 81 ct) Kredito limitu (tik Vartojimo kredito kortelės išdavimo atveju, jeigu taip numatyta Kainyne);
- 14.2.8. ne vėliau kaip iki Atsiskaitymo datos papildyti Sąskaitą, kurioje suteiktas Kredito limitas, ar Sąskaitą, iš kurios bus atliekamas panaudoto kredito grąžinimas, jei pasirinktas kredito grąžinimas Bankui nurašant lėšas, suma ne mažesne nei reikalinga Prašyme-sutartyje nurodytam mėnesinio grąžinamo kredito dydžiui padengti ir užtikrinti tokių lėšų buvimą Sąskaitoje Atsiskaitymo datą (taikoma tik kredito kortelės „Mastercard Credit“, kredito kortelės „Mastercard Gold“ ir/ar Kortelės PINS išleidimo atveju);
- 14.2.9. sutinka pateikti informaciją apie praėjusių metų/ketvirčio pajamų ir kitą Banko nurodytą finansinę informaciją ar dokumentus Banko nurodytu būdu, Bankui pareikalavus vieną kartą per metus, o Bankui kilus abejonių dėl Pagrindinės kortelės turėtojo mokumo – ir dažniau. Šią informaciją ir dokumentus Pagrindinės kortelės turėtojas privalo Bankui pateikti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo tokio Banko pareikalavimo gavimo dienos. Šiame punkte nurodytos informacijos nepateikimas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu, ir yra pagrindas Bankui vienašališkai nutraukti Sutartį;
- 14.2.10. įsipareigoja saugoti Kortelės numerį tokiu būdu, kad Kortelės praradimo atveju arba jei PIN–kodas taptų žinomas trečiajam asmeniui, Kortelės numeris galėtų būti nedelsiant praneštas Bankui ar jo nurodytam ir/ar įgaliotam asmeniui Kortelės blokavimo tikslu (ši pareiga taikoma ir Papildomos kortelės turėtojui);
- 14.2.11. suteikia Bankui teisę teikti informaciją Kortelių blokavimo paslaugas teikiančiai bendrovei (įskaitant ir vietinę kortelių organizaciją UAB „Worldline Lietuva“) ir/arba Mastercard, ir/arba Lietuvos Bankui, ir/arba UAB „Fitek“, ir/arba kitai įmonei, teikiančiai dokumentų, įskaitant Išrašų rengimo/siuntimo, kortelių ir draudimo kortelių personalizavimo ar draudimo paslaugas, kurių paslaugomis Bankas naudojasi, apie Klientą, Sutartį, jos vykdymą ir nutraukimą (ši nuostata taikoma ir Papildomos kortelės turėtojui);
- 14.2.12. mokėjimo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamo vykdymo ar nevykdymo atveju, sutinka bei suteikia teisę Bankui atskleisti informaciją apie Pagrindinės kortelės turėtoją ir/arba Sutarties sąlygas bei įsipareigojimus pagal jas bet kuriems tretiesiems asmenims, taip pat viešai, ir/arba rinkti informaciją apie Pagrindinės kortelės turėtoją iš trečiųjų asmenų pačiam Bankui tiesiogiai ar pasinaudojant kitų asmenų paslaugomis;
- 14.2.13. įsipareigoja užtikrinti, kad Papildomos kortelės turėtojas nepažeis kitų Sutartyje nurodytų sąlygų.
- 14.3. Šalių pareiga laikytis konfidencialumo įsipareigojimų yra numatyta Bendrosiose taisyklėse. Pagrindinės kortelės turėtojas įsipareigoja užtikrinti, kad Bendrosiose taisyklėse nustatytos konfidencialumo pareigos laikytųsi ir Papildomos kortelės turėtojas.
- 14.4. Pagrindinės kortelės turėtojas, kuriam išduota MC Standard, „Mastercard Debit“, Vartojimo kredito kortelė, „Mastercard Credit“, „Mastercard Gold“ ir/ar Kortelė PINS, turi teisę bet kuriuo metu pilnai arba iš dalies padengti panaudotą Kredito limitą įnešdamas atitinkamą sumą pinigų į atitinkamą Sąskaitą, kurioje yra suteiktas Kredito limitas arba pilnai padengti panaudotą Kredito limitą vienašališkai nutraukdamas Sutartį joje nustatyta tvarka. Pagrindinės kortelės turėtojas nemoka Bankui jokių papildomų mokesčių, susijusių su tokiu Kredito limitu padengimu.
- 14.5. Pagrindinės kortelės turėtojas, kuriam išduota Kredito kortelė su beprocentiu kreditu, turi teisę bet kuriuo metu pilnai padengti panaudotą Kredito limitą vienašališkai nutraukdamas Sutartį joje nustatyta tvarka. Pagrindinės kortelės turėtojas nemoka Bankui jokių papildomų mokesčių, susijusių su tokiu Kredito limitu padengimu.
- 14.6. Pagrindinės kortelės turėtojas, kuriam išduota Kredito kortelė su Kredito limitu arba „Mastercard Debit“ su Kredito limitu, turi teisę per 2 (dvi) kalendorines dienas nuo Kredito limitu suteikimo dienos atsisakyti Sutarties. Pagrindinės kortelės turėtojas, norėdamas pasinaudoti šia teise, iki nustatyto termino pabaigos turi apie tai pranešti Bankui raštu kaip tai numatyta Sutartyje ir padengti (grąžinti) Bankui panaudotą Kredito limitą (kreditą) nemokėdamas palūkanų ir jokių kitų mokesčių, išlaidų ar kompensacijų. Kai Pagrindinės kortelės turėtojas naudojasi šiame punkte numatyta teise, Kortelių sąlygų aprašo 14.7 punktą nėra taikomas.
- 14.7. Pagrindinės kortelės turėtojas, kuriam išduota Kredito kortelė su Kredito limitu arba „Mastercard Debit“ su Kredito limitu, turi teisę per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties sudarymo dienos atsisakyti Sutarties. Pagrindinės kortelės turėtojas, norėdamas pasinaudoti šia teise, iki nustatyto termino pabaigos turi apie tai pranešti Bankui raštu, kaip tai numatyta Sutartyje. Pagrindinės kortelės turėtojas

įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo apie Sutarties atsisakymą išsiuntimo Bankui dienos, įvykdyti visus savo mokėjimo įsipareigojimus pagal Sutartį.

## 15. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 15.1. Pagrindinės kortelės turėtojas yra visiškai atsakingas už Operacijas Kortele, atliktas trečiojo asmens, kuris turėjo galimybę naudotis Kortele ir/ar Kortelės duomenimis, jeigu:
  - 15.1.1. Klientas perdavė Kortelę trečiajam asmeniui ir/arba atskleidė trečiajam asmeniui PIN–kodą ir/ar kitus Kortelės duomenis, ar kitaip Klientas prarado Kortelę ir/ar Kortelės duomenis dėl didelio neatsargumo ar tyčios ar veikdamas nesąžiningai;
  - 15.1.2. apie Kortelės praradimą nebuvo pranešta, kaip nurodyta Kortelių sąlygų apraše ir Bendrosiose taisyklėse;
  - 15.1.3. Klientas nesilaikė Kortelių sąlygų apraše nurodytų reikalavimų.
- 15.2. Klientui tenka nuostoliai iki 150 eurų, jeigu Kortelė, PIN – kodas ar kiti Kortelės duomenys buvo prarasti, pavogti ar neapsaugotas jų slaptumas, išskyrus 15.1 punkte numatytus atvejus, kuriais Klientas yra visiškai atsakingas už patirtus nuostolius.
- 15.3. Jei apie Kortelės praradimą ar PIN-kodo ir/ar kitų Kortelės duomenų sužinojimą Bankui buvo pranešta šio Kortelių sąlygų aprašo ir Bendrųjų taisyklių nustatyta tvarka, tiesioginius nuostolius Pagrindinės kortelės turėtojui, atsiradusius po pranešimo pateikimo momento, atlygina Bankas, išskyrus, jei nuostoliai atsirado dėl Kliento nesąžiningų veiksmų, tyčios ar didelio neatsargumo.
- 15.4. Bankas neatsako už jokią žalą ar nuostolius, atsiradusius Klientui dėl nuo Banko nepriklausančių aplinkybių ar dėl Kliento negalėjimo naudoti Sąskaitoje esančias lėšas. Banko atsakomybė yra apibrėžta Bendrosiose taisyklėse.
- 15.5. Bankas neatsako už jokiais įmonės, kuri turi teisę Kortele priimti mokėjimus už prekes ir paslaugas, klaidas ar netikslumus, taip pat už Kortele įsigytų prekių/paslaugų kokybę ar Kortelės(-ių) aptarnavimo sutrikimus.

## 16. PRETENZIJOS IR GINČŲ SPRENDIMAS

- 16.1. Pretenzija turi būti pateikta raštu. Pretenzijos yra nagrinėjamos šiame Kortelių sąlygų apraše nustatyta tvarka. Pretenzijų nagrinėjimui taip pat taikomos ir Bendrųjų taisyklių nuostatos tiek, kiek šiame Kortelių sąlygų apraše nenustatyta kitaip.
- 16.2. Bet kokios Kliento pretenzijos, susijusios su Operacijomis Kortele, išrašais kartu su pirkimo čekiais ir kitais įrodymais turi būti pateiktos Bankui nedelsiant.
- 16.3. Bankas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Kliento kreipimosi gavimo dienos įsipareigoja pateikti rašytinį atsakymą. Jeigu Banko atsakymas netenkina Kliento, jis/ji turi teisę per 6 (šešis) mėnesius nuo pretenzijos (prašymo/skundo) pateikimo Bankui dienos kreiptis į Lietuvos Banko Priežiūros tarnybos Finansinių paslaugų ir rinkų priežiūros departamento Vartotojų apsaugos ir švietimo skyrių (Žirmūnų g. 151, 09128 Vilnius, tel. (8 5) 268 0545, (8 5) 268 0549), kuris nagrinėja vartotojų skundus vartotojų ginčų sprendimo ne teisme tvarka.
- 16.4. Pagrindinės kortelės turėtojas privalo Bankui atlyginti kaštus ir mokesčius, susijusius su Kredito limitu, palūkanų ir kitų įsiskolinimų pagal Sutartį išieškojimu.
- 16.5. Išlaidas, susijusias su ginčų ar nesutarimų sprendimu teisme, taip pat ir pretenzijų nagrinėjimu, kai yra reikalinga kreiptis į Mastercard ar kitus tarpininkus, kurie Bankui teikia paslaugas, susijusias su Kortelių aptarnavimu ir informacijos apie Operacijas apdorojimu, dėl įrodymų gavimo ar pretenzijos išnagrinėjimo, apmoka kaltoji šalis.
- 16.6. Žalą padarytą neteisėtais veiksmais atlygina kaltoji šalis įstatymų nustatyta tvarka.

## 17. KORTELĖS GALIOJIMAS IR ATNAUJINIMAS

- 17.1. Kortelės galiojimo laikas yra nurodomas ant Kortelės („VALID THRU“ – pirma nurodomas mėnuo iki kurio paskutinės dienos galioja kortelė ir metų paskutiniai du skaitmenys, pvz. 09/19 reiškia, kad kortelė galioja iki 2019 metų rugsėjo mėn. 30 d.). Klientas turi teisę naudotis Kortele iki Kortelės galiojimo pabaigos. Kiekviena Kortelė turi individualią galiojimo pabaigos datą, kuri nepriklauso nuo kitų kortelių, išleistų Klientui, galiojimo. Kortelė yra laikoma negaliojančia kitą dieną po Kortelėje nurodytų metų ir mėnesio paskutinės dienos. Po tos dienos Kortelė negali būti naudojama ir turi būti sunaikinama arba gražinta Bankui.
- 17.2. Pasibaigus Kortelės galiojimo terminui, Bankas turi teisę išleisti to paties tipo arba, Bankui sutikus, kito tipo naują Kortelę tokiam laikotarpiui, koks numatytas tokio tipo Kortelėms jos išleidimo dieną. Naujos Kortelės galiojimo terminas užrašomas ant Kortelės. Sutartis laikoma pratęsta tokiam laikotarpiui, kokiam yra išleidžiama nauja Kortelė.
- 17.3. Banko Klientui išleidžiama nauja Kortelė yra neaktyvuota ir Klientas negali atlikti Operacijų Kortele

tol, kol neaktyvuoja Kortelės. Jeigu Kortelė buvo blokuota, panaikinus blokavimą Kortelė turi būti aktyvuojama. Klientas gali aktyvuoti Kortelę bet kuriame Banko bankomate, teisingai įvedęs PIN-kodą ir atlikęs operaciją arba kortelė gali būti aktyvuojama naudojantis Banko internetinės bankininkystės paslaugomis.

- 17.4. Bankas turi teisę atsisakyti išleisti naują Kortelę, jei paskutinius 6 (šešis) mėnesius Kortele nebuvo vykdomi jokie atsiskaitymai.
- 17.5. Bankas turi teisę atsisakyti išleisti naują Kortelę ir nenurodyti atsisakymo priežasčių.
- 17.6. Jeigu Pagrindinės kortelės turėtojas nenori, kad pasibaigus Kortelės galiojimo terminui būtų išleidžiama to paties tipo nauja Kortelė, o Sutartis pratęsiama, jis privalo pateikti Bankui rašytinį atsisakymą, kurį Bankas turi gauti ne vėliau kaip likus 1 (vienam) mėnesiui iki Kortelės galiojimo pabaigos. Jeigu Pagrindinės kortelės turėtojo atsisakymas nustatytu laiku negaunamas Banke, yra laikoma, kad Pagrindinės kortelės turėtojas sutiko pratęsti Sutartį naujam laikotarpiui, kaip numatyta 17.1 punkte.
- 17.7. Jei Sutartis nėra pratęsiama, neišleidžiama nauja Kortelė, Klientas yra įpareigotas sunaikinti arba grąžinti Bankui nebegaliojančią Kortelę(-es).
- 17.8. Jei Kortelė buvo pažeista, Pagrindinės kortelės turėtojas turi teisę pateikti Bankui prašymą pakeisti Kortelę. Už naujos Kortelės išleidimą taikomas pakeitimo mokestis, nurodytas Kainyne. Nauja kortelė išduodama Klientui po to, kai Pagrindinės kortelės turėtojas sumokėjo Kortelės pakeitimo mokestį, ir pateikęs pažeistą kortelę (-es) Bankui.
- 17.9. Išleidžiant naują ar pakeičiant prarastą Kortelę nauja yra taikomas Kainyne nustatytas mokestis.

## 18. SUTARTIES PAKEITIMAS, NUTRAUKIMAS.

- 18.1. Pagrindinės kortelės turėtojo prašymai dėl Sutarties sąlygų pakeitimų (limitai ir kt.) gali būti pateikti Bankui raštu, taip pat per internetinę ar telefoninę bankininkystės Prašymo – sutarties pakeitimai įsigalioja, jei Bankas patvirtina atitinkamus Pagrindinės kortelės turėtojo prašymus.
- 18.2. Banko teisė vienašališkai pakeisti Sutartį (įskaitant ir atskiras jos dalis – Kortelių sąlygų aprašą, Bendrąsias taisykles, Kainyną) yra nurodyta Bendrosiose taisyklėse.
- 18.3. Sutartis galioja iki kol Klientas yra pilnai įvykdoma ir/ar Sutartis pasibaigia kitais pagrindais.
- 18.4. Pagrindinės kortelės turėtojas turi teisę nutraukti Sutartį bet kuriuo metu pateikęs Bankui atitinkamą raštišką pranešimą.
- 18.5. Bankas turi teisę nutraukti Sutartį šiame Kortelių sąlygų apraše nustatyta tvarka esant žemiau nurodytiems pagrindams.

### 18.5.1. **Sutarties nutraukimas kai Klientui yra išduota Debeto kortelė arba Kredito kortelė be Kredito limitu.**

Bankas turi teisę nedelsiant nutraukti Sutartį Pagrindinės kortelės turėtojui pateikdamas atitinkamą pranešimą bet kuriuo iš žemiau nurodytų atvejų:

- 18.5.1.1. Klientas laiku nesumoka Bankui bet kokios pagal Sutartį mokėtinos sumos, ir ji lieka nesumokėta 5 (penkias) Banko darbo dienas, arba atsiranda perviršis Sąskaitoje, ir jis nepadengiamas per 5 (penkias) Banko darbo dienas;
  - 18.5.1.2. Pagrindinės kortelės turėtojas pateikė Bankui iš esmės klaidingą informaciją ar nuslėpė informaciją, kuri įtakojo ar galėjo įtakoti Kortelės(-ių) išdavimą;
  - 18.5.1.3. Pagrindinės kortelės turėtojo Sąskaita yra užblokuota, ar lėšų išėmimas ar pervedimas yra sustabdytas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, ar areštuotas turtas;
  - 18.5.1.4. Pagrindinės kortelės turėtojas ir/arba Papildomos kortelės turėtojas nesilaiko kitų Sutarties sąlygų ir neištaiso pažeidimo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo atitinkamo Banko pranešimo pateikimo dienos;
  - 18.5.1.5. Pagrindinės kortelės turėtojui mirus, paskelbus jį mirusiu, paskelbus jį neveiksniu ar paskelbus jį nežinia kur esančiu, suvaržius jo laisvę įstatymų nustatyta tvarka;
  - 18.5.1.6. Pagrindinės kortelės turėtojas informuoja Banką apie ketinimą iškelti sau bankroto bylą, arba Bankui yra pateikiama informacija apie teismui pateiktą pareiškimą iškelti bankroto bylą Pagrindinės kortelės turėtojui, arba Pagrindinės kortelės turėtojui yra iškeliamas bankroto byla;
  - 18.5.1.7. kitais Bendrųjų taisyklių numatytais pagrindais.
- 18.5.2. **Sutarties nutraukimas kai Klientui yra išduota Kredito kortelė su Kredito limitu ar „Mastercard Debit“ su Kredito limitu.**
- Bankas turi teisę nutraukti Sutartį 18.5.3 punkte nustatyta tvarka esant žemiau numatytiems pagrindams:
- 18.5.2.1. Vėluojantis mokėjimas – jeigu (a) Klientas nesumoka laiku pagal Sutartį mokėtinos sumos, kuri yra ne mažesnė kaip 10 (dešimt) procentų panaudoto

Kredito limitu ir toks mokėjimas yra pradelstas ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį arba Klientas nesumoka laiku bet kokios pagal Sutartį mokėtinos sumos ir toks mokėjimas yra pradelstas ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius iš eilės, ir (b) Sutartyje nustatyta pranešimų teikimo tvarka Pagrindinės kortelės turėtoji yra pateiktas pranešimas dėl atitinkamo mokėjimo pradelsimo, Bankas turi teisę nutraukti Sutartį ir pareikalauti grąžinti suteiktą kreditą, sumokėti priskaičiuotas palūkanas ir kitas mokėtinas sumas pagal Sutartį.

18.5.2.2. Kiti pagrindai:

18.5.2.2.1. Pagrindinės kortelės turėtojas pateikė Bankui iš esmės klaidingą informaciją ar nuslėpė informaciją, kuri padarė įtakos ar galėjo padaryti įtakos Kredito kortelės(-ių) su Kredito limitu išdavimui;

18.5.2.2.2. Pagrindinės kortelės turėtojo finansinė padėtis smarkiai pablogėjo (pvz. praradimas nuolatinių pajamų ar jų žymus sumažėjimas ir kita);

18.5.2.2.3. Pagrindinės kortelės turėtojas laiku negrąžino kitos skolos ar neįvykdė kitų įsipareigojimų ar jų dalies Bankui;

18.5.2.2.4. Pagrindinės kortelės turėtojo Sąskaita yra užblokuota, ar lėšų išėmimas ar pervedimas yra sustabdytas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, ar areštuotas turtas;

18.5.2.2.5. Pagrindinės kortelės turėtojas ir/arba Papildomos kortelės turėtojas nesilaiko kitų Sutarties sąlygų ir neištaiso pažeidimo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo atitinkamo Banko pranešimo pateikimo dienos;

18.5.2.2.6. Pagrindinės kortelės turėtoji mirus, paskelbus jį mirusiu, paskelbus jį neveiksniu ar paskelbus jį nežinia kur esančiu, suvaržius jo laisvę įstatymų nustatyta tvarka;

18.5.2.2.7. Pagrindinės kortelės turėtojas informuoja Banką apie ketinimą iškelti sau bankroto bylą, arba Bankui yra pateikiama informacija apie teismui pateiktą pareiškimą iškelti bankroto bylą Pagrindinės kortelės turėtoji, arba Pagrindinės kortelės turėtoji yra iškeliama bankroto byla;

18.5.2.2.8. kitais teisės aktų ir/ar Bendrųjų taisyklių nustatytais pagrindais.

18.5.3. **Sutarties nutraukimo, kai Klientui yra išduota Kredito kortelė su Kredito limitu ar „Mastercard Debit“ su Kredito limitu procedūra:**

18.5.3.1. Šio Kortelių sąlygų aprašo 18.5.2.1 punkte nustatytu atveju Bankas raštu informuoja Pagrindinės kortelės turėtoją apie Sutarties nutraukimo pagrindą ir nustato ne trumpesnį kaip 14 (keturiolikos) dienų terminą šiam pagrindui pašalinti. Pagrindinės kortelės turėtoji per Banko nustatytą terminą nepašalinus šiame punkte minėto Sutarties nutraukimo pagrindo, Bankas raštu informavęs Kredito gavėją, nutraukia Sutartį.

18.5.3.2. Šio Kortelių sąlygų aprašo 18.5.2.2 punkte nustatytais atvejais Bankas turi teisę nutraukti Sutartį informuodamas Pagrindinės kortelės turėtoją ne vėliau nei prieš 30 (trisdešimt) dienų.

- 18.6. Jeigu egzistuoja 18.5 punkte numatyti pagrindai Bankas taip pat turi teisę užblokuoti Kortelę bei Sąskaitą ir/ar pareikalauti padengti panaudotą Kredito limitą.
- 18.7. Iki Sutarties nutraukimo dienos Pagrindinės kortelės turėtojas turi įvykdyti Bankui visus neatliktus mokėjimo įsipareigojimus pagal Sutartį.
- 18.8. Pagrindinės kortelės turėtoji pateikus Bankui pranešimą dėl Sutarties nutraukimo, Papildomos kortelės turėtoji(-ams) išleistos Kortelės negali būti daugiau naudojamos ir jos yra užblokuojamos. Kartu su pranešimu dėl Sutarties nutraukimo, Bankui turi būti grąžintos Kortelės, išduotos Pagrindinės kortelės turėtoji ir Papildomos kortelės turėtoji.
- 18.9. Pagrindinės kortelės turėtoji Bankas raštu praneša apie Sutarties nutraukimą nustatydamas 7 (septynių) dienų terminą, per kurį Klientai yra įpareigoti sunaikinti arba grąžinti Kortelę(-es), ir įvykdyti visus neįvykdytus įsipareigojimus Bankui. Sutartyje nurodyti įsipareigojimai laikomi įvykdytais, kai Pagrindinės kortelės turėtojas atsiskaitė už visas Operacijas Kortelėmis ir sumokėjo visas Sutartyje, įskaitant ir Kainyne, numatytas įmokas ir mokesčius, taikomus Kortelėms ir/ar su jomis atliktoms Operacijoms, ir Bankui yra sugrąžinta(-os) Kortelė(-ės). Pagrindinės kortelės turėtojo pareiga sumokėti visas skolas Bankui išlieka iki visiško visų mokėjimo įsipareigojimų už visas Operacijas atliktas Kortelėmis, taip pat kitų įmokų ir mokesčių sumokėjimo pagal Sutartį Bankui įvykdymo.

**19. PRANEŠIMŲ PATEIKIMAS**

- 19.1. Pranešimai Pagrindinės kortelės turėtojui yra pateikiami Sutartyje nustatyta tvarka. Visa Banko informacija yra teikiama Pagrindinės kortelės turėtojui, ir tai yra laikoma tinkamu Papildomos kortelės turėtojo informavimu. Pagrindinės kortelės turėtojas turi informuoti Papildomos kortelės turėtoją apie visus/-ą Banko Pagrindiniam kortelės turėtojui pateikiamus pranešimus/informaciją.